

Richiesta di documenti, informazioni o dati da pubblicare
RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO (comma 1 art. 5 D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)

Al Responsabile della prevenzione e della corruzione e dell'accesso civico

Io sottoscritto/a _____
nata/o a _____ il _____
residente a _____ via e n. _____
tel. _____ fax _____ email _____
pec _____ Cod. Fisc.

considerata: (barrare la casella interessata)

la **mancata pubblicazione** sul sito web della Società Adopera S.r.l.

la **parziale pubblicazione** sul sito web della Società Adopera S.r.l.

del documento/dell'informazione/del dato seguente: ⁽¹⁾

CHIEDO

ai sensi e per gli effetti del comma 1 art. 5 D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., la **pubblicazione** di quanto richiesto e la **comunicazione** alla/al sottoscritto/a dell'avvenuta pubblicazione, con l'**indicazione** del collegamento ipertestuale al documento/all'informazione/al dato oggetto della richiesta.

A tal fine, dichiaro che l'indirizzo a cui inviare la comunicazione è il seguente: ⁽²⁾

data _____

firma _____

Note:

Nel caso di invio tramite posta tradizionale / fax / posta elettronica (escluso il caso di P.E.C. personale del richiedente o di richiesta firmata digitalmente) o di presentazione della presente richiesta da parte di persona diversa da chi ha firmato, allegare fotocopia o scansione del documento di identità o riconoscimento di chi ha firmato

⁽¹⁾ specificare il documento, l'informazione o il dato oggetto della richiesta e, nel caso il richiedente ne sia a conoscenza, indicare anche la norma che ne prevede la pubblicazione

⁽²⁾ indicare l'indirizzo a cui la Società deve inviare la comunicazione: città, via e n° civico oppure casella di posta elettronica oppure fax

ATTENZIONE:

Ai sensi del comma 5, art. 5, D.Lgs. 33/2013, la Società è tenuta a dare comunicazione mediante invio di copia della presente richiesta agli eventuali controinteressati, che possono presentare una motivata opposizione entro 10 giorni dalla ricezione.

La notifica ai controinteressati comporta la sospensione dei termini per concludere il procedimento. Il procedimento è sospeso fino alla ricezione da parte della Società dell'eventuale opposizione ovvero trascorsi 10 giorni dall'avvenuta ricezione della comunicazione da parte dei controinteressati.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i.)

Modalità di trattamento

I dati sono trattati esclusivamente da personale incaricato, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, esattezza, pertinenza, completezza e non eccedenza rispetto alle finalità di trattamento.

La conservazione dei dati raccolti avviene in modo che l'interessato sia identificabile per il periodo di tempo strettamente necessario agli scopi per i quali tali dati sono trattati.

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti cartacei, informatici e telematici con modalità atte a garantire la sicurezza e la riservatezza, oltre che ad impedire la perdita, gli accessi non autorizzati, gli usi illeciti o non corretti dei dati stessi; in particolare i dati sensibili e giudiziari sono trattati in conformità alle disposizioni di Legge e secondo modalità volte a prevenire violazioni dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità dell'interessato.

I dati sensibili e giudiziari contenuti in elenchi, registri o banche di dati tenuti con l'ausilio di strumenti elettronici sono trattati con tecniche di cifratura o mediante l'utilizzo di codici identificativi o di altre soluzioni, che li rendono temporaneamente illeggibili anche a chi è autorizzato ad accedervi e permettono di identificare l'interessato solo in caso di necessità.

I dati idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale sono conservati separatamente da altri dati personali trattati per finalità che non richiedono il loro utilizzo.

Finalità di trattamento

I dati personali sono trattati soltanto per lo svolgimento delle funzioni istituzionali assegnate alla Società, senza che debba essere richiesto il consenso dell'interessato.

Il trattamento di dati sensibili e giudiziari avviene solo quando è indispensabile per attività istituzionali, che non possono essere svolte mediante il trattamento di dati anonimi o di dati personali di natura diversa.

Il trattamento dei dati conferiti con dichiarazioni, denunce, comunicazioni e richieste è finalizzato allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo ed alle attività ad esso correlate.

Natura del conferimento

Il conferimento dei dati è obbligatorio in tutti i casi in cui è previsto da norme di Legge, Regolamento, normativa comunitaria, disposizioni impartite da Autorità a ciò legittimate e da organi di vigilanza e controllo, per consentire un'efficace attuazione degli obblighi amministrativi e per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti connessi al procedimento amministrativo e delle attività ad esso correlate. In questi casi, il rifiuto a fornire in tutto o in parte i dati richiesti comporta a carico dell'interessato le responsabilità connesse alle violazioni delle relative norme, nonché l'interruzione o l'annullamento del procedimento amministrativo e delle attività ad esso correlate e l'inattuabilità o l'inefficacia dell'azione amministrativa in capo alla Società per l'impossibilità ad adempiere alle proprie funzioni.

Comunicazione e diffusione

Tutti i soggetti formalmente designati dalla Società quali responsabili o incaricati del trattamento, in base ai rispettivi livelli di autorizzazione possono venire a conoscenza dei dati conferiti o raccolti.

I dati possono essere comunicati a soggetti pubblici (amministrazioni dello Stato, A.U.S.L. e organismi sanitari pubblici, autorità di polizia e pubblica sicurezza, autorità giudiziaria, ecc.), quando tale comunicazione è prevista da una norma di Legge o Regolamento, o, in mancanza, quando è necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali, previo assolvimento degli obblighi previsti dall'art. 39 D.Lgs. 196/2003.

La comunicazione a privati o enti pubblici economici (es. fornitori di beni e servizi, banche o istituti di credito, enti ed associazioni senza scopo di lucro) e la diffusione di dati diversi da quelli sensibili e giudiziari avvengono solo quando previste da una norma di Legge o di Regolamento.

I dati non sono oggetto di diffusione, fatto salvo l'adempimento agli obblighi imposti in tal senso dalle norme di Legge o Regolamento in materia di trasparenza amministrativa. La diffusione dei dati sensibili e giudiziari è ammessa solo se prevista da espressa disposizione di Legge, ad esclusione dei dati idonei a rivelare lo stato di salute, che in nessun caso vengono diffusi.

Diritti dell'interessato

L'interessato ha diritto di ottenere:

- la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile
- l'indicazione dell'origine dei dati personali, delle finalità e modalità del trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante, dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati
- l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati
- la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati
- l'attestazione che le operazioni di cui sopra sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato

L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta
- al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale

Titolare e responsabile del trattamento

Titolare del trattamento dei dati è la Società Adopera S.r.l. Responsabile del trattamento è il Direttore Generale.