

23-04-08

56

11,72

**COMUNE DI CASALECCHIO DI RENO**

**(Provincia di Bologna)**

F.TO DOT.SSA SANTA TODERO

\*\*\*\*\*

23-04-08

**SCRITTURA PRIVATA AUTENTICATA**

\*\*\*\*\*

11941

REP. N.

\*\*\*\*\*

**CONTRATTO DI SERVIZIO TRA IL COMUNE DI CASALECCHIO DI RENO E LA "ADOPERA PATRIMONIO E INVESTIMENTI CASALECCHIO DI RENO S.R.L." PER LA GESTIONE GLOBALE DEGLI SPAZI ED AREE PER VIABILITA' CARRABILE E PEDONALE DEL COMUNE DI CASALECCHIO DI RENO**

\*\*\*\*\*

L'anno 2008 addì 4 (quattro) del mese di aprile nella residenza municipale, tra i Signori:

- **Arch. Vittorio Emanuele Bianchi**, nato a Bologna (Bo) il 14.04.1955, nella qualità di Dirigente dell'Area dei Servizi al territorio, il quale interviene, ai sensi dell'art.107, terzo comma TUEL, in nome e per conto del Comune di Casalecchio di Reno, con sede in via dei Mille n. 9 (C.F. 01135570370 - P.I. 00534551205);

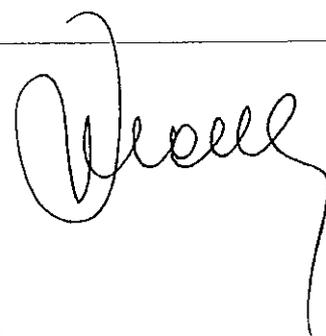
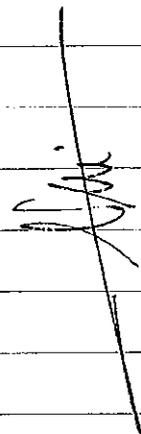
e

- **Ing. Serse Luigi Catani**, nato a Montceau Les Mines (Francia) il 7/07/195, in qualità di Direttore della "Adopera Patrimonio e investimenti Casalecchio di Reno s.r.l."(da qui in poi definita come "Adopera" o come "la Società"), con sede in Via dei Mille n. 9, Casalecchio di Reno

(P.IVA/C.F 02780831208), il quale interviene nel presente atto non in proprio ma nell'esclusivo interesse della Società;

**PREMESSO CHE:**

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 103 del 27 settembre 2007 si è dato indirizzo per il trasferimento di cespiti patrimoniali a "Adopera s.r.l.", nonché per l'affidamento di servizi pubblici a rilevanza economica da svolgere "in house" con i principi di cui all'art. 113 comma 5 lett. c) del D.Lgs. 267/00 (TUEL);
- nell'allegato a) alla medesima deliberazione sono stati individuati i cespiti ed i servizi da trasferire, tra cui il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree aperte al pubblico per viabilità carrabile e pedonale del Comune di Casalecchio di Reno;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 114 del 28 dicembre 2007 sono stati approvati gli schemi di contratti di servizio;
- il Comune di Casalecchio di Reno, avendo intenzione provvedere in house al servizio di gestione globale delle strade e aree aperte al pubblico passaggio, ivi comprese le manutenzioni ordinarie e straordinarie e la realizzazione di nuove opere nel settore, intende trasferire alla Società la gestione del servizio stesso, e che ai sensi della vigente normativa i rapporti tra Adopera S.r.l. e il Comune devono essere disciplinati da apposito contratto di servizio;
- il presente contratto di servizio rappresenta sostanzialmente e formalmente la specifica cognizione e costituzione degli obblighi e dei diritti delle parti in quanto conseguenti la gestione dei servizi pubblici locali;



il presente contratto potrà essere oggetto di integrazioni, variazioni e modifiche, previo accordo tra le parti. La parte che intende proporre quanto sopra, dovrà formulare all'altra parte una proposta, che evidenzi i benefici per la collettività, l'efficienza, efficacia ed economicità della proposta e i tempi di attivazione;

le attività gestionali ed organizzative sono di stretta pertinenza di Adopera s.r.l., quale società dotata di personalità giuridica, autonomia gestionale, capacità di svolgere incombenze soggette al naturale rischio di impresa;

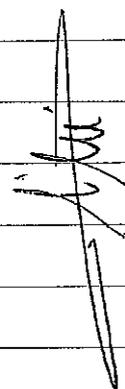
Tutto quanto sopra premesso, le parti, come sopra rappresentate convengono e pattuiscono quanto segue:

#### **ART. 1 - RECEPIMENTO DELLE PREMESSE**

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente contratto di servizio, in quanto costituiscono condizioni preliminari ed essenziali per l'assunzione dei diritti e delle disposizioni volute dalle parti con il presente contratto.

#### **ART. 2 - FINALITA' DEL CONTRATTO**

Il presente contratto ha come finalità quella di regolare i rapporti tra la Società e il Comune di Casalecchio di Reno relativamente al servizio in oggetto, fissandone gli obblighi reciproci al fine di garantire l'autonomia gestionale della Società ed il perseguimento degli obiettivi di servizio dell'Amministrazione Comunale a favore della cittadinanza e la programmazione e verifica della gestione operativa.



### ART. 3 - OGGETTO DEL CONTRATTO

1. Il Comune di Casalecchio di Reno affida alla Società Adopera s.r.l., che accetta, alle condizioni enunciate negli articoli successivi, la gestione globale degli spazi ed aree per viabilità carrabile e pedonale che comprendono:

le strade di proprietà e uso comunale aperte al pubblico transito;

dalle piste ciclopedonali di proprietà e uso comunale aperte al pubblico transito;

i marciapiedi e percorsi pedonali di proprietà e uso comunale aperte al pubblico transito;

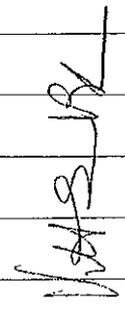
le piazze pubbliche;

gli spazi di sosta e parcheggio di proprietà e uso comunale aperte al pubblico transito;

la segnaletica stradale orizzontale e verticale e dagli altri elementi di regolamentazione o incanalamento della circolazione stradale, compresi gli impianti semaforici e di segnalazione;

la assegnazione del permesso di posa di mezzi pubblicitari, nel rispetto del piano generale degli impianti e della normativa di legge e regolamentare che disciplina la materia, inclusa l'applicazione e riscossione di eventuali canoni patrimoniali (da definirsi nella misura da stabilirsi con apposito atto deliberativo generale, soggetto a periodico aggiornamento) ed esclusa, in ogni caso, per gli stessi, la riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni.

ed affidati con il presente atto in concessione.



L'elenco dei beni affidati in concessione sarà aggiornato con cadenza di norma annuale.

2. Il sistema stradale affidato si intende comprensivo di tutte le pertinenze i manufatti sopra e sotto il suolo strettamente attinenti il corpo stradale, affinché siano garantite dalla società Adopera s.r.l. tutte le azioni tecniche, amministrative e gestionali previste durante il ciclo di vita del sistema stradale destinate a mantenerlo o a riportarlo in uno stato in cui possa eseguire la funzione richiesta.

3. Gli interventi di cui al presente articolo saranno garantiti da Adopera s.r.l. la quale opererà un'attività di continuo controllo dello stato manutentivo del sistema stradale definito al precedente punto 1) e 2) in modo da garantire che i ripristini necessari vengano condotti sia nei tempi stabiliti in una Carta dei Servizi del Comune di Casalecchio di Reno, da predisporre entro 6 mesi dalla sottoscrizione del presente contratto, sia con immediatezza nei casi in cui la mancanza di funzionalità arrechi pregiudizio per l'incolumità di cose o persone.

4. Il Comune potrà comunque procedere a comunicare alla Società Adopera s.r.l. interventi aggiuntivi: in tali casi Adopera s.r.l., dovrà provvedere a dare risposta al Comune, entro 30 giorni dalla richiesta, indicando la data di esecuzione dell'intervento. Tutti gli interventi saranno condotti secondo le regole dell'arte e nel rispetto delle specifiche tecniche stabilite attraverso il capitolato tecnico all'uopo condiviso tra Comune ed Adopera s.r.l..

#### ART. 4 - ULTERIORI ATTIVITA'



In quanto concessionaria delle strade, la Società Adopera s.r.l. svolgerà, in accordo con il Comune, la gestione del rilascio delle autorizzazioni relative alle occupazioni di suolo pubblico nel solo caso di esecuzione di opere pubbliche, lavori pubblici o di interventi del patrimonio assegnato in concessione ed oggetto del presente provvedimento, con un ruolo di interfaccia fra cittadini e altri soggetti del territorio comunale.

La Società Adopera s.r.l. si occuperà dello sgombero e rimozione della neve e del ghiaccio delle aree di viabilità per assicurarne il corretto mantenimento e funzionalità.

La Società Adopera s.r.l. svolgerà, in accordo con il Comune la gestione della posa di spazi pubblicitari concessi a privati in forza di contratto e dietro corresponsione di canoni patrimoniali, subentrando al Comune nella gestione degli stessi.

La Società Adopera s.r.l. è altresì tenuta a realizzare e/o modificare la segnaletica stradale secondo le ordinanze temporanee emanate dalla Polizia Municipale e a quelle permanenti emanate dall'Ufficio Traffico.

La Società Adopera s.r.l. è altresì tenuta a collaborare alla realizzazione di un piano per il completamento delle sostituzioni degli impianti per pubbliche affissioni, previste dal contratto vigente tra il Comune di Casalecchio di Reno e la Concessionaria I.C.A. srl, identificando, d'intesa con il Comune, la migliore collocazione sul territorio degli impianti, esistenti, da sostituire e da aggiungere, in modo che sia assicurata la conferma ovvero l'incremento del volume delle entrate da pubbliche affissioni e rilasciando alla concessionaria ICA, in esenzione da costi, e previa acquisizione delle dichiarazioni di regolarità statica dell'intervento



l'autorizzazione alla posa degli impianti sostitutivi o incrementativi, fino a concorrenza dell'importo di spesa concordato con l'amministrazione comunale nel sopra richiamato contratto

#### **ART. 5 - PRINCIPI FONDAMENTALI**

I servizi affidati con il presente contratto costituiscono attività di pubblico interesse e per nessuna ragione possono essere sospesi o abbandonati.

L'erogazione dei servizi si ispira ai principi fondamentali di uguaglianza, imparzialità, continuità, partecipazione, efficacia ed efficienza di cui all'All.

I del DPCM 27 gennaio 1994, al rispetto degli standard qualitativi quali diritti fondamentali degli utenti, ai sensi dell'art. 1, L. 30.07.1998, n. 281, e delle direttive del Presidente del Consiglio dei Ministri di cui all'art. 11, D.Lgs. 286/99.

#### **ART. 6 - DURATA DEL CONTRATTO**

Il presente contratto ha durata di anni dieci a decorrere dalla data della stipula. Le parti convengono di sottoporre a verifica il presente contratto con cadenza almeno semestrale nei primi diciotto mesi dalla stipula e successivamente con cadenza annuale; sono comunque fatte salve diverse e/o sopravvenute disposizioni di legge in materia.

Al termine del presente contratto tutti i beni affidati in gestione o concessi, nonché i nuovi interventi realizzati, torneranno nella piena disponibilità e proprietà del Comune senza che la società abbia nulla a pretendere, essendo il valore di riscatto già compreso nei canoni di cui al successivo articolo 13.

#### **ART. 7 - OBBLIGHI DEL SOGGETTO GESTORE**

1. La Società Adopera s.r.l. si impegna ad organizzare e gestire il servizio di manutenzione in oggetto a proprio completo rischio ed onere nel



rispetto in ogni caso delle vigenti normative nazionali e regionali e dei regolamenti comunali con particolare riferimento al codice della strada e successivi regolamenti di attuazione e norme tecniche attuative, al D.Lgs. 494/96 e D.Lgs. 626/94.

2. La Società Adopera s.r.l. si impegna a subentrare in tutti i rapporti contrattuali intrattenuti dall'Amministrazione Comunale ed in essere alla data di stipula del presente contratto, connessi alle attività di cui al presente contratto.

3. Restano esclusi dal campo di applicazione della presente norma i contratti in essere per il servizio di accertamento e riscossione di ogni specie di tributo comunale, senza eccezione alcuna.

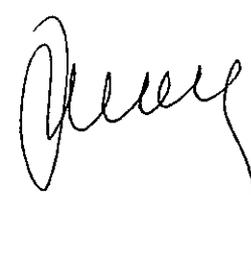
3. La Società Adopera s.r.l. si impegna altresì:

- alla manutenzione di parti o di interi tratti stradali, comprensivi della segnaletica stradale, dello sfalcio dell'erba nelle pertinenze stradali e degli spurghi, sulla base di un programma di investimento annuale da definire con l'amministrazione Comunale di Casalecchio di Reno secondo le modalità di seguito specificate;

- alla preventiva richiesta alla Polizia Municipale delle ordinanze temporanee per l'esecuzione dei lavori di manutenzione o in relazione alle occupazioni di suolo pubblico;

- alla preventiva richiesta di autorizzazione dell'Ufficio Traffico qualora gli interventi di manutenzione straordinaria modifichino il contenuto delle ordinanze attuative del Piano del Traffico vigente;

- alla preventiva richiesta di autorizzazioni paesaggistiche quando gli interventi riguardano parti del territorio tutelate dalla Soprintendenza;



alla preventiva richiesta del parere vincolante della Commissione per la Qualità Architettonica ed il Paesaggio per tutti gli interventi di modifica dello stato esistente;

alla validazione, controllo in corso d'opera e collaudo tecnico e contabile delle nuove parti del sistema stradale eseguite da soggetti attuatori di convenzioni urbanistiche o edilizie a scomputo degli oneri di urbanizzazione o comunque di accordi urbanistici.;

all'autorizzazione e controllo delle attività di enti gestori di impianti per l'erogazione di servizi a rete diversi dal Comune relativamente alle attività di scavo per la riparazione o la posa di infrastrutture nel sottosuolo e ad intrattenere con essi rapporti al fine di ottimizzare l'esecuzione degli interventi sulle strade o a contestare ammaloramenti al sistema stradale causati dai loro interventi.

4. La Società Adopera s.r.l. si obbliga a fornire al Comune il supporto negli adempimenti tecnico-amministrativi previsti dalle normative inerenti le materie dei servizi oggetto del presente contratto.

5. La Società Adopera s.r.l. si impegna inoltre ad eseguire su richiesta del Comune servizi aggiuntivi inerenti l'oggetto del contratto, ma non espressamente previsti dal medesimo; gli stessi saranno eseguiti da Adopera s.r.l. sulla base di modalità e corrispettivi approvati dal Comune.

6. Il Comune potrà eseguire qualsiasi controllo finalizzato alla verifica del regolare adempimento degli obblighi di cui sopra individuando allo scopo un responsabile comunale del controllo.

7. La Società Adopera s.r.l., nell'ambito dei rapporti fondati sulla collaborazione e correttezza, si impegna a consentire l'esercizio del



controllo, fornendo tutte le informazioni e chiarimenti eventualmente richiesti.

8. La Società Adopera non può in alcun caso stipulare contratti o rilasciare permessi di occupazione o posa che prevedano clausole di esenzione, esonero o riduzione dei tributi comunali. Nel caso in cui tali clausole fossero inserite si riterranno nulle di diritto. Il presente principio non può essere in nessun caso derogato o modificato, neppure da altra disposizione del presente contratto

#### **ART. 8 - ULTERIORI OBBLIGHI DEL SOGGETTO GESTORE**

La Società Adopera s.r.l. si impegna, inoltre, specificatamente a:

- a) comunicare preventivamente al Comune per iscritto i nomi dei dipendenti impiegati nel servizio, che possono anche essere assunti stagionalmente;
- b) fornire ai propri dipendenti appropriate divise da lavoro e tesserino di riconoscimento da portare sempre in modo ben visibile;
- c) esigere dai propri dipendenti un contegno corretto durante l'espletamento del servizio;
- d) designare e segnalare al Comune un responsabile del servizio che esegua il monitoraggio costante dell'intero sistema stradale di cui all'art. 2 del presente contratto ed inoltre esegua sopralluoghi nella zona di lavoro durante l'orario di lavoro; tale responsabile dovrà essere dotato di un telefono portatile; a detto responsabile faranno capo tutte le richieste e le comunicazioni cui Adopera darà evasione con modalità che saranno concordate con il responsabile comunale del controllo. Il responsabile del servizio della Società Adopera s.r.l. dovrà con cadenza di norma trimestrale

redigere un consuntivo dei lavori svolti che verrà trasmesso al responsabile comunale del controllo;

e) eseguire tutte le azioni tecniche, amministrative e gestionali finalizzate a mantenere o a riportare il sistema stradale affidato nello stato in cui possa eseguire la funzione richiesta;

f) segnalare tempestivamente al Comune la necessità di ulteriori finanziamenti per sopravvenute necessità manutentive non previste nel piano annuale;

g) risarcire al Comune e/o a terzi ogni e qualsiasi danno diretto ed indiretto a persone e/o cose, cagionato direttamente o indirettamente dalla gestione del servizio; si riconosce, in difetto, il diritto di rivalsa da parte del Comune sotto qualsiasi forma consentita dalla legge, compreso il diritto di ritenzione. In particolare la Società Adopera s.r.l., rendendosi garante del comportamento del proprio personale, si impegna a risarcire al Comune o a terzi il valore dei beni di proprietà del Comune stesso o di terzi che dovessero essere sottratti o deteriorati a causa del servizio;

h) stipulare, entro la data di decorrenza del rapporto contrattuale, idonee polizze di assicurazione con primarie compagnie, a copertura di tutti i rischi e danni comunque derivanti al Comune o a terzi per effetto ed in relazione allo svolgimento del servizio.

#### **ART. 9 - OBBLIGHI DEL COMUNE**

1. In relazione all'affidamento del servizio il Comune concede alla Società Adopera s.r.l. il diritto di sosta e/o posa sulle vie ed aree pubbliche delle attrezzature e degli impianti necessari per lo svolgimento del servizio restando Adopera s.r.l. esonerata dal pagamento delle tasse per



l'occupazione dei relativi spazi. In caso di specifiche iniziative di divulgazione ai cittadini delle modalità del servizio sarà necessaria preventiva autorizzazione del Comune.

2. Il Comune su richiesta di Adopera s.r.l., quando ricorrano tutti i requisiti previsti, rilascia gli atti ed i documenti necessari all'esecuzione delle opere e alla gestione dei servizi. In tal senso il Comune si impegna a sostenere e favorire l'attività di Adopera s.r.l. attraverso il puntuale svolgimento delle pratiche amministrative di residua competenza comunale inerenti la gestione del servizio.

3. Il Comune, al fine di acquisire un parere preventivo non vincolante, si impegna a comunicare con congruo anticipo alla Società Adopera s.r.l. i progetti di modifica al sistema stradale o ai regolamenti comunali che possano in qualsiasi modo influire sul servizio oggetto del presente contratto.

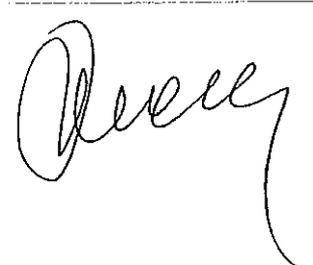
4. Il Comune si impegna a trasmettere tempestivamente alla Società Adopera s.r.l. i piani ed i programmi di sviluppo urbanistici, relativi sia ai nuovi insediamenti abitativi e alle nuove urbanizzazioni che ai nuovi insediamenti produttivi, onde acquisire eventuali osservazioni e consentire la definizione tecnico-finanziaria degli interventi di potenziamento e/o consolidamento dei servizi.

#### **ART. 10 - FORME DI GESTIONE**

1. La Società Adopera s.r.l. ha facoltà di utilizzare le forme e gli strumenti organizzativi ritenuti più idonei per il conseguimento di più elevati livelli di efficacia, efficienza ed economicità, fermo restando il rispetto degli standard tecnici e qualitativi definiti fra le Parti.



VASSALLO



2. La Società Adopera s.r.l. provvede alla gestione delle attività in oggetto con proprie attrezzature, mezzi e personale o a strutture autonome dalla stessa costituite o partecipate; la Società Adopera s.r.l. può altresì effettuare appalti pubblici per la manutenzione e/o costruzione di impianti, nonché per l'acquisizione di forniture e prestazioni relative al servizio.

3. Nelle more dell'acquisizione della capacità operativa necessaria per lo svolgimento del Servizio di cui al comma 2), la Società Adopera s.r.l. può avvalersi delle prestazioni di soggetti terzi, purché scelti secondo i principi di trasparenza e non discriminazione e evidenza pubblica.

4. La Società Adopera s.r.l. si impegna a subentrare in tutti i rapporti contrattuali intrattenuti dall'amministrazione comunale ed in essere al 1° gennaio 2008, connessi all'attività di cui all'oggetto del presente contratto.

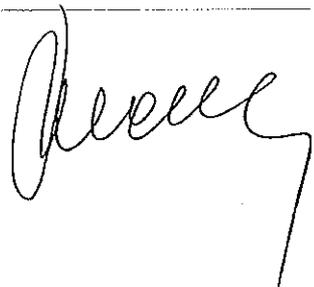
5. La cessione del presente contratto o di rami di attività in esso contenuti deve essere espressamente autorizzata dal Comune.

#### **ART. 11 - MACCHINARI ED ATTREZZATURE**

Il Comune concede alla società le macchine e le attrezzature di cui all'allegato elenco, nella forma del comodato gratuito, ai sensi e per gli effetti degli artt. 1803 e ss. del Codice Civile.

L'approvvigionamento di macchine ed attrezzature, necessarie all'esecuzione delle attività connesse con il servizio di cui trattasi e non ricomprese nel punto precedente, è a carico della Società Adopera s.r.l..

In particolare, la Società Adopera s.r.l. si impegna ad utilizzare macchinari ed attrezzature, che siano in tutto conformi alle vigenti disposizioni di legge ed alla prescrizioni in materia emanate dalle Autorità competenti,



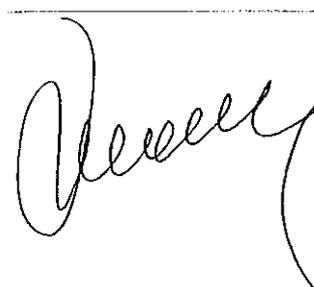
esonero il Comune per qualsiasi danno a cose o persone derivanti dall'inosservanza delle prescrizioni normative.

## **ART. 12 - CORRISPETTIVI E MODALITÀ DI PAGAMENTO**

1. In considerazione dei servizi affidati, degli obblighi e doveri delle parti e delle prestazioni che la Società Adopera s.r.l. deve eseguire in conformità del presente contratto, il Comune riconosce un canone annuo come specificato nell'allegato 1) al presente contratto. Il canone è suscettibile di variazioni in aumento o diminuzione in dipendenza delle variazioni degli standard di esso servizio definite in via preliminare attraverso la verifica dello stato manutentivo del sistema stradale, il capitolato tecnico e la carta dei servizi del Comune, degli importi delle opere previste, degli introiti per i canoni patrimoniali riscossi sugli spazi pubblicitari concessionati sulle strade, con esclusione in ogni caso dell'imposta comunale sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni, la cui gestione integrale resta di competenza esclusiva del Comune, che la esercita nelle forme previste dall'ordinamento vigente, e del rimborso al Comune delle attività amministrative svolte in relazione al servizio affidato. La modifica dei corrispettivi indicati in allegato non comporta modifica del presente contratto.

2. Il Comune si impegna al pagamento del corrispettivo annuo di cui al comma 1 in quattro rate trimestrali posticipate.

3. Le proposte di variazione di quanto stabilito ai commi precedenti, ovvero incrementi di costo non dipendenti dalla volontà della Società Adopera s.r.l. oppure dipendenti da miglioramenti qualitativi e/o quantitativi del servizio, verranno sottoposti al comune per approvazione.



**ART. 13 – PIANO OPERATIVO ANNUALE DELLE ATTIVITA'**

La Società, entro la fine del mese di ottobre di ciascun anno, proporrà il piano operativo annuale delle attività per l'anno successivo.

Il Comune, entro il 31 dicembre di ciascun anno, si riserva di comunicare alla Società l'approvazione, con eventuali modifiche, dei contenuti del piano operativo e gli estremi dell'impegno di spesa per la sua attuazione.

I nuovi investimenti concordati saranno acclusi in allegato al presente contratto; eventuali interventi di importo superiore alla mole di investimenti concordata potrà modificare il canone che rappresenta corrispettivo del servizio. In ogni caso qualsiasi modifica sarà concordata fra le parti allo scopo di consentire al Comune la verifica in merito all'impegno di somme di bilancio.

La Società entro il 31 gennaio successivo concorda con il Comune il cronoprogramma di esecuzione di ogni singolo intervento.

**ART. 14 - TEMPI DI ESECUZIONE E CHIAMATE DI SERVIZIO**

Il servizio oggetto del presente contratto è fornito dalla Società Adopera s.r.l. nelle giornate feriali e durante gli orari lavorativi, salvo interventi di carattere straordinario per urgenze particolari di norma in relazione a problemi di sicurezza stradale e allo sgombero di neve e ghiaccio.

**ART. 15 – CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO**

Il servizio oggetto del presente contratto è da considerarsi ad ogni effetto servizio pubblico locale e costituisce attività di pubblico interesse e, pertanto, per nessuna ragione potrà essere sospeso o abbandonato, salvo scioperi o altre cause di forza maggiore, fatte salve le disposizioni di cui alla



L. n.146/1990 e successive integrazioni, in materia di servizi pubblici essenziali.

**ART. 16 – OBBLIGHI DI ADOPERA S.R.L., OSSERVANZA DELLE LEGGI E DEI REGOLAMENTI**

La Società avrà l'obbligo di osservare e di fare osservare ai propri dipendenti oltre alle norme specificate nel presente contratto, anche tutte le disposizioni contenute nelle Leggi e Regolamenti in vigore, nonché le ordinanze comunali e degli altri enti competenti, che riguardino, in particolare, il servizio globale oggetto del presente affidamento.

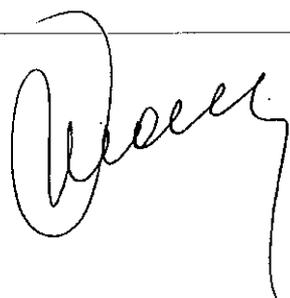
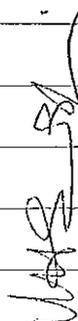
**ART. 17 – CONTROLLO DEL SERVIZIO**

1. Il Comune si riserva di attivare, a proprie spese, indagini conoscitive finalizzate a verificare l'efficacia e l'efficienza del servizio.

2. Il Comune si riserva la facoltà di effettuare in qualsiasi momento visite ed ispezioni per la verifica del corretto svolgimento del servizio.

3. La Società Adopera s.r.l. presta all'ente ogni collaborazione nell'espletamento delle attività di cui sopra, compatibilmente con la necessità di garantire la prestazione del servizio pubblico. Adopera s.r.l. verrà preventivamente invitata a partecipare ai controlli suddetti, fornendo tutte le informazioni, i supporti e la documentazione utili all'effettuazione dei controlli stessi. Il Comune potrà attivare, con spese a suo carico, i controlli ritenuti più opportuni per la verifica del servizio, avvalendosi di collaboratori interni o esterni, i cui nominativi saranno preventivamente comunicati ad Adopera s.r.l.

4. La Società Adopera s.r.l. renderà al Comune con cadenza semestrale sull'andamento della gestione del servizio affidato, con



particolare riferimento al rispetto degli standard convenuti e al mantenimento delle previsioni di costo.

**ART. 18 - ASSICURAZIONE, DANNO A TERZI, RESPONSABILITA' E DISCIPLINA**

La Società Adopera s.r.l. è responsabile dei danni arrecati a terzi direttamente o indirettamente e mantiene indenne il comune da qualsiasi pretesa risarcitoria da parte di terzi riconducibile a rapporti e/o lavori inerenti la gestione del servizio.

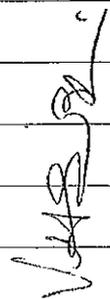
La Società Adopera s.r.l. inoltre si impegna a tenere sollevato ed indenne il comune da ogni e qualsiasi danno che derivasse a terzi in dipendenza o conseguenza del presente contratto e risarcire il comune stesso degli eventuali danni che ad esso derivassero in dipendenza o conseguenza della gestione.

Per ragioni di economicità, il Comune e la Società concorderanno di volta in volta le modalità più idonee per tenere indenne il Comune da qualsiasi pretesa da parte di terzi riconducibili al servizio globale di manutenzione affidato.

La Società dovrà, pertanto, provvedere alla stipula di idonee assicurazioni per la RCT, oltre alle assicurazioni di legge.

La Società risponde del comportamento dei dipendenti nella esecuzione del servizio.

Nei confronti dei dipendenti la Società è tenuta alla scrupolosa osservanza delle normative vigenti in materia di assunzione del personale, di assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sulla sicurezza sul lavoro ai



sensi del D.Lgs. n. 626/1994 e D.Lgs. n. 242/1996 e successive modificazioni ed integrazioni, ed in materia assistenziale e previdenziale.

La Società è l'unico esclusivo responsabile delle infrazioni o degli inadempimenti effettuati da propri dipendenti nell'ambito dell'attività lavorativa accertati dalle competenti Autorità di vigilanza.

#### **ART. 19 - ULTERIORI IMPEGNI DEL COMUNE**

Il Comune si impegna a:

- a. cooperare, per il migliore espletamento del servizio da parte della Società con particolare riferimento all'adozione tempestiva di tutti i provvedimenti ed alla cura degli adempimenti ricompresi nell'ambito delle proprie competenze istituzionali;
- b. consentire il massimo e più agevole accesso a tutte le informazioni in possesso del Comune stesso utili per il corretto svolgimento del servizio;
- c. collaborare, attraverso i propri uffici amministrativi, nella programmazione, e successivo svolgimento, delle attività concordate e ad informare la Società di ogni situazione che insorga e possa influire sulla gestione del servizio pubblico in esame;
- d. facilitare l'attività di coordinamento con altri soggetti per fatti o comportamenti che possano incidere sulla gestione del servizio stesso.

#### **ART. 20 - DIVIETO DI CESSIONE DEL SERVIZIO**

E' vietata la cessione totale del presente contratto.

Per lo svolgimento delle singole attività, laddove non si disponga di mezzi propri, è consentito, nel rispetto del principio di non discriminazione e delle norme di riferimento sui pubblici appalti, il ricorso a soggetti esterni.



**ART. 21 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

Il presente Contratto di Servizio si risolverà di diritto, ai sensi dell'articolo 1456 cod. civ., nonché in caso di reiterate gravi deficienze nella gestione affidata e di inadempienze di particolare gravità ai disposti del medesimo Contratto di Servizio, salvo i casi di caso fortuito e forza maggiore.

Alle medesime condizioni di cui al precedente comma il Comune può recedere dal presente contratto, revocando l'affidamento dei servizi in qualunque momento, qualora ciò si renda necessario per tutelare l'interesse pubblico nella gestione del servizio ovvero in relazione ad intervenute disposizioni legislative.

**ART. 22 - ESECUZIONE IN DANNO**

Il Comune, in caso di mancata, incompleta o cattiva esecuzione da parte della Società Adopera s.r.l. delle prestazioni concordate, potrà avvalersi dell'opera di altra impresa addebitandone i relativi costi alla Società Adopera, previa diffida ad adempiere nei termini indicati.

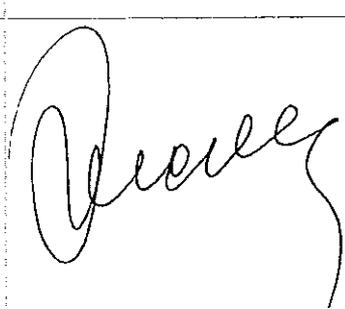
**ART. 23 - CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE**

Il Foro competente per le controversie è il Foro di Bologna.

Per controversie attive o passive verso terzi, la Società può avvalersi dell'Avvocatura comunale alle condizioni stabilite dal Regolamento dell'Avvocatura comunale stessa.

**ART. 24 - SPESE DI REGISTRAZIONE**

Ai fini della registrazione fiscale le parti chiedono l'applicazione delle disposizioni contenute nell'art. 40 del D.P.R. 26.4.86 n. 131 avente il presente contratto per oggetto la cessione di beni o la prestazione dei servizi soggetti ad I.V.A..



**ART. 25 - DISPOSIZIONI FINALI**

Il contratto dovrà essere interpretato secondo principi di buona fede secondo quanto prevede l'art.1366 c.c. e secondo la legge della Repubblica Italiana.

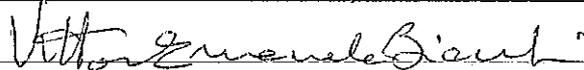
Esso dovrà essere interpretato nella sua interezza attribuendo a ciascuna clausola il senso che ne deriva dal complesso dell'atto, tenendo conto della reale intenzione delle parti al tempo della sua stipula ex artt. 1362 e 1363 c.c.

Ogni spesa, onere, imposta e tassa che saranno applicate al presente contratto successivamente alla stipula, sono a carico della Società.

Letto, approvato e sottoscritto

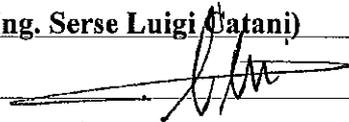
**PER L'AMMINISTRAZIONE - IL DIRIGENTE DI SETTORE**

(Arch. Vittorio Emanuele Bianchi)



**PER LA SOCIETA' ADOPERA S.R.L. - IL DIRETTORE**

(Ing. Serse Luigi Catani)



11941 AUTENTICA DI FIRME

**COMUNE DI CASALECCHIO DI RENO**

**Provincia di Bologna**

Certifico Io sottoscritta dott.ssa Raffaella Iacaruso, Segretario Generale del Comune di Casalecchio di Reno (BO), abilitato ad autenticare le scritture private di cui è parte il Comune ai sensi dell'art. 97, IV comma del D.Lgs. 267/2000, che i signori:

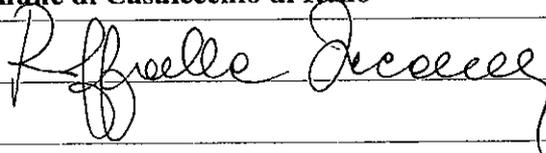
- **Arch. Vittorio Emanuele Bianchi**, nato a Bologna (Bo) il 14.04.1955, nella qualità di Dirigente dell'Area dei Sevizi al territorio del Comune di Casalecchio di Reno, domiciliato per la carica presso la Residenza Comunale, in nome, per conto e nell'interesse del Comune che rappresenta;

- **Ing. Serse Luigi Catani**, nato a Montceau Les Mines (Francia) il 7/07/195, in qualità di Direttore della "Adopera Patrimonio e investimenti Casalecchio di Reno s.r.l.Società con sede in Via dei Mille n. 9, Casalecchio di Reno, non in proprio ma nell'esclusivo interesse della Società; della cui identità Io Segretario Generale sono certo, hanno alla mia presenza e vista, sottoscritto il presente atto e firmato i fogli intermedi che precedono, facendomi espressa richiesta che il detto documento venga conservato in raccolta tra i miei.

Residenza Municipale del Comune di Casalecchio di Reno, li 04. 04. 2008

**Il Segretario Generale del Comune di Casalecchio di Reno -**

(Dott.ssa Raffaella Iacaruso)





**ALLEGATO I.**

REP. N. **11941** DEL:

**CONTRATTO DI SERVIZIO TRA IL COMUNE DI CASALECCHIO DI RENO E LA "ADOPERA PATRIMONIO E INVESTIMENTI CASALECCHIO DI RENO S.R.L." PER LA GESTIONE GLOBALE DEGLI SPAZI ED AREE PER VIABILITA' CARRABILE E PEDONALE DEL COMUNE DI CASALECCHIO DI RENO.**

	120.000,00	al netto di IVA
Canone ordinario anno 2008		
	144.000,00	al lordo di IVA
	740.000,00	al netto di IVA
Canone di parte investimenti 2008		
	888.000,00	al lordo di IVA

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Large handwritten signature]*



Allegato 2. Rep. n. 11941  
 PROGETTI - AREA PATRIMONIALE  
 INVESTIMENTI PROGRAMMATI DA ADOPERA - BIENNIO 08-09

**SINTESI INVESTIMENTI ADOPERA SRL**

Intervento	2008-2009 Tot Costo previsto	2008	2009
<b>TUTTI GLI IMPORTI NETTO IVA</b>			
<b>PIANO SCUOLE</b>			
Adeguamento anticendio scuole	500.000	250.000	250.000
Manutenzione straordinaria scuola elementare XXV aprile	416.667	416.667	0
Manutenzione straordinaria scuole Carducci	1.500.000	600.000	900.000
Ampliamento scuole Viganò	1.636.364	654.545	981.818
manutenzione straordinaria ex scuole lido	330.000	330.000	
<i>Manutenzioni edifici comunali (EXTRA)</i>	500.000		500.000
<b>PIANO STRADE</b>			
manutenzione straordinaria strade 2007-2008	891.667	700.000	191.667
Intervento sottopasso via Frescobaldi	216.667	216.667	
Ponte Reno (I stralcio)	833.333	666.667	166.667
Riqualificazione strada Porrettana	2.000.000	650.000	1.350.000
Riqualificazione via Boccherini	183.333	183.333	
Riqualificazione via Manzoni	300.000	300.000	
<i>Manutenzioni STRADE (EXTRA)</i>	500.000		500.000
<b>PIANO ALTRI IMMOBILI</b>			
Teatro Testoni (progettazione)	66.667	66.667	
Ampliamento e ristrutturazione Teatro Testoni (lavori)	808.333	80.833	727.500
<b>FRONT OFFICE</b>	333.333	333.333	
Ristrutturazione casa della Conoscenza	300.000	300.000	
Manutenzione straordinaria edifici comunali	20.000	20.000	
<i>ALTRI INVESTIMENTI (EXTRA)</i>	300.000		300.000
<b>ALTRI INVESTIMENTI</b>			
Illuminazione pubblica (manutenzioni straordinarie)	225.000	125.000	100.000
Manutenzione straordinaria cimitero	120.000	60.000	60.000
Manutenzione straordinaria impianti sportivi	120.000	60.000	60.000
<i>ALTRI INVESTIMENTI - CENSIM (EXTRA)</i>	100.000		100.000
POTATURE	100.000	100.000	
<b>COSTI AVVIAMENTO</b>	180.000	180.000	
<b>TOTALE SAL NETTO IVA (NO AVV)</b>	12.201.364	6.013.712	6.187.652
<b>TOTALE SAL NETTO IVA (+ AVV)</b>	12.481.364		






AUTOMEZZI DI PROPRIETA' COMUNALE IN DOTAZIONE AI VARI SERVIZI					
N°	TIPO VEICOLO	MARCA e MODELLO	TARGA	IN DOTAZIONE AL SERVIZIO	KM /ORA
	cantieri - strade				
1	macchina operatrice	FAI PALA 575 S	BO AF071	MANUTEN./LL.PP./cantieri	2100/h
2	rullo compressore	BITELLI DTV 145-Paperino	MO AE666	MANUTEN./LL.PP./cantieri	
3	autocarro	FIAT 115 (turbo) 173/2	BO B05574	MANUTEN./LL.PP./cantieri	5990
4	autocarro con ribaltina	PIAGGIO PORTER	AG 337 AE	MANUTEN./LL.PP./cantieri	79450
5	autocarro con gru	FD GASOLONE TS	AF 143 TP	MANUTEN./LL.PP./cantieri	44049
6	motocarro	PIAGGIO PORTER	BN 888 SJ	MANUTEN./LL.PP./cantieri	40207
7	autovettura	FIAT PANDA YOUNG F3	BT 288 FX	MANUTENZIONE/tecnici	31783
8	autovettura	FIAT PANDA YOUNG	BN 614 SA	MANUTENZIONE/tecnici	30188
9	autocarro	FIAT DUCATO	BO B59714	MANUTEN./LL.PP./ex trasp. pasti	

*[Handwritten signature]* *[Handwritten signature]*

*[Large handwritten signature]*









REP. N. 11972

**COMUNE DI CASALECCHIO DI RENO**

(Provincia di Bologna)

SCRITTURA PRIVATA

\*\*\*\*\*

**CONTRATTO DI SERVIZIO TRA IL COMUNE DI CASALECCHIO DI RENO E LA SOCIETA' "ADOPERA PATRIMONIO E INVESTIMENTI CASALECCHIO DI RENO S.R.L." PER LA GESTIONE *IN HOUSE* DELLE AREE DI SOSTA A PAGAMENTO.**

L'anno 2009, addi 20 (venti) del mese di maggio, nella residenza municipale, tra i Signori:

- **Arch. Vittorio Emanuele Bianchi**, nato a Bologna (Bo) il 14.04.1955, nella qualità di Dirigente dell'Area dei Sevizi al territorio, il quale interviene, ai sensi dell'art.107, terzo comma TUEL, in nome e per conto del Comune di Casalecchio di Reno, con sede in Via dei Mille n. 9, (C.F. 01135570370 - P.I. 00534551205);

- **Ing. Serse Luigi Catani**, nato a Montceau Les Mines (Francia) il 7.07.1951, in qualità di Direttore della "Adopera Patrimonio e investimenti Casalecchio di Reno s.r.l."(da qui in poi definita come "Adopera" o come "la Società"), con sede in Via dei Mille n. 9, Casalecchio di Reno (P.IVA/C.F 02780831208), il quale interviene nel presente atto non in proprio ma nell'esclusivo interesse della Società;

**PREMESSO CHE:**

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 95 del 14 settembre 2007 si è approvata la costituzione di una società pubblica *in house* del Comune di Casalecchio di Reno per la gestione del patrimonio comunale;

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 103 del 27 settembre 2007 si è

IL DIRIGENTE  
Vittorio E. Bianchi  
  
COMUNE DI CASALECCHIO DI RENO  
  
ADOPERA Patrimonio e investimenti  
Casalecchio di Reno S.r.l.  
Socio Unico Comune di Casalecchio di Reno  
Via Dei Mille, 9 - C.F./P. IVA. 01780831208  


dato indirizzo per il trasferimento di cespiti patrimoniali a “Adopera s.r.l.”,  
nonché per l’affidamento di servizi pubblici a rilevanza economica da svolgere  
“in house” con i principi di cui all’art. 113 comma 5 lett. c) del d.lgs. 267/00  
(TUEL);

- nell’allegato a) alla medesima deliberazione sono stati individuati i cespiti da  
consegnare ed i servizi da trasferire, tra cui la gestione del servizio globale di  
gestione della sosta a pagamento;

- il Comune di Casalecchio di Reno, avendo intenzione di provvedere *in house* al  
servizio di gestione della sosta a pagamento del territorio comunale, intende  
trasferire alla società Adopera s.r.l. la gestione del servizio stesso e che ai  
sensi della vigente normativa i rapporti tra Adopera s.r.l. e il Comune di  
Casalecchio di Reno devono essere disciplinati da apposito contratto di  
servizio;

- il presente contratto di servizio potrà essere oggetto di integrazioni, variazioni e  
modifiche, previo accordo tra le parti. La parte, che intende proporre quanto  
sopra, dovrà formulare all'altra parte una proposta, che evidenzi i benefici per  
la collettività, l'efficienza, efficacia ed economicità della proposta e i tempi di  
attivazione e le modifiche concordate dovranno essere approvate per iscritto  
dalle parti;

- il presente contratto di servizio rappresenta sostanzialmente e formalmente la  
specifica cognizione e costituzione degli obblighi e dei diritti delle parti in  
quanto conseguenti la gestione di servizi pubblici locali;

- le attività gestionali ed organizzative sono di stretta pertinenza di Adopera  
s.r.l., quale società dotata di personalità giuridica, autonomia gestionale,  
capacità di svolgere incombenze soggette al naturale rischio di impresa;

LA SINDACATO  
Michele E. Bianchi



ADOPERA Patrimonio investimenti  
Casalecchio di Reno S.r.l.  
Socio Unico Comune di Casalecchio di Reno  
Via Dei Mille, 9 - C.F./P. IVA. 02780831208



3. In conformità della delibera di Giunta comunale n. 139 del 14.06.2000 e della delibera di Consiglio Comunale n. 73 del 19.06.2000, le porzioni di territorio soggette alla tariffazione sono:

✚ via Volta;

✚ via Righi;

✚ piazza Stracciari;

✚ area ex stazione Casalecchio – Vignola;

✚ parcheggio pubblico Ragazzi della chiesa;

✚ parcheggio pubblico via della Chiesa;

✚ via dei Martiri;

✚ via Rossini;

4. L'Amministrazione Comunale potrà conferire alla Società Adopera s.r.l. nuove aree di gestione della sosta a pagamento individuate con atto deliberativo della Giunta Comunale in relazione al Piano Generale del Traffico Urbano (PGTU) e al Piano della Sosta.

#### ART. 4 – PRINCIPI FONDAMENTALI

1. I servizi affidati con il presente contratto costituiscono attività di pubblico interesse e per nessuna ragione possono essere sospesi o abbandonati.

2. L'erogazione dei servizi si ispira ai principi fondamentali di uguaglianza, imparzialità, continuità, partecipazione, efficacia ed efficienza di cui all'All. 1 del DPCM 27 gennaio 1994, al rispetto degli *standard* qualitativi quali diritti fondamentali degli utenti, ai sensi dell'art. 1 della L. 30.07.1998, n. 281, e delle direttive del Presidente del Consiglio dei Ministri di cui all'art. 11, D.Lgs. 286/99.

#### ART. 5 – DURATA DEL CONTRATTO DI SERVIZIO

L. D. P. S. C. A. T. E.  
Michele E. Barba



ADOPIRA Patrimonio e investimenti  
Casalecchio di Reno S.r.l.  
Socio Unico Comune di Casalecchio di Reno  
Via Dei Mille, 9 - C.A.P. I.M.A. 02780831208



proprietario;

- la predisposizione e distribuzione dei relativi mezzi di pagamento, sulla base degli atti deliberativi di individuazione delle aree di sosta a pagamento e delle indicazioni fornite dall'ufficio traffico e dalla Polizia Municipale del Comune;

- la vigilanza dell'uso corretto dell'attrezzatura e delle aree comunali adibite alla sosta a pagamento, nonché il controllo del rispetto della disciplina adottata, assicurando altresì all'utenza una costante collaborazione ed una adeguata informazione. Dette attività dovranno comunque essere espletate in accordo con la Polizia Municipale;

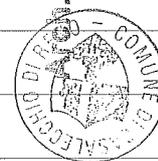
- lo studio, la progettazione e realizzazione di sistemi di monitoraggio dello stato di occupazione dei parcheggi, al fine di assicurare in tempi reali l'informazione all'utenza. Tali interventi dovranno essere concordati con le competenti strutture comunali alle quali verranno fornite copie dei dati rilevati;

- la realizzazione di campagne di informazione all'utenza, sia in fase preventiva che attuativa, attraverso idonei mezzi pubblicitari (manifesti, *depliants*, ecc...), concordati con il Servizio Comunicazione del comune, ad eccezione di impiantistica fissa;

- gli eventuali allacciamenti e fornitura di energia elettrica e/o altri servizi che dovrebbero rendersi necessari per l'espletamento del servizio;

2. Nella gestione del servizio, la Società è tenuta ad osservare tutte le normative vigenti sulla circolazione stradale e sulla sicurezza degli impianti, nonché le ulteriori disposizioni normative e regolamentari in materia di disciplina dei parcheggi e della sosta. Dovrà inoltre provvedere per tutta la durata del periodo di

1. DIRETTORE  
DIPARTIMENTO VIABILITÀ  
Vittorio E. Bazzani



ADOPERA Patrimonio e investimenti  
Casalecchio di Reno S.r.l.  
Socio Unico Comune di Casalecchio di Reno  
Via Dei Mille, 9 - C.F./P. I.V. 02780831208

gestione ad adeguare gli impianti alle eventuali disposizioni, anche regolamentari, sopravvenute.

3. Il Comune è esonerato da ogni responsabilità per eventuali danni a persone o cose che dovessero verificarsi sia durante la realizzazione dei lavori, sia durante la gestione affidata alla Società.

4. Il Comune non potrà essere chiamato a rispondere ad alcun titolo per i rapporti contrattuali tra la Società e i soggetti terzi.

#### **B - OBBLIGHI CONNESSI ALLA GESTIONE**

1. Per garantire l'ottimale espletamento del servizio affidato, la Società si impegna a provvedere alle seguenti attività:

- controllo delle attrezzature per il pagamento della sosta, affinché siano permanentemente in perfetta efficienza e non siano deturpate o deteriorate da atti accidentali o vandalici, in caso di avvenuto danneggiamento la Società deve garantire, entro le 24 ore successive alla segnalazione, il ripristino delle attrezzature danneggiate e della funzionalità del sistema di esazione. La Società risponderà anche del difettoso funzionamento delle apparecchiature;
- verifica del rispetto da parte di tutti gli utenti della disciplina della sosta a pagamento e dell'esposizione del disco orario, nelle zone previste, ed in particolare del sistema di riscossione della tariffa di sosta (esposizione delle tessere e del biglietto, funzionamento delle tessere, scadenza delle tessere e del biglietto con protrazione della sosta, corretto utilizzo delle tessere e del biglietto, corretto utilizzo dei parcometri, regolare esposizione del disco orario, ecc...). Le violazioni dovranno essere segnalate attraverso l'apposizione sul parabrezza del veicolo, in

IL DIRIGENTE  
Vittorio E. Bianchi



ADOPERA Patrimonio e investimenti  
Casalecchio di Reno S.r.l.  
Socio Unico Comune di Casalecchio di Reno  
Via Dei Mille, 9 - C.F./P. M.A. 02780831208



violazione, di apposita modulistica in più copie, predisposta, di concerto con il Comune di Casalecchio di Reno, e stampata dalla Società su modello conforme a quello concordato con l'Amministrazione Comunale.

2. Il servizio di controllo e di vigilanza di cui al comma 1 del presente punto dovrà essere svolto in conformità alle istruzioni di servizio che verranno impartite dal Comune al fine di assicurare il corretto uso della modulistica ed il coordinamento con la Polizia Municipale.

3. Il servizio dovrà essere effettuato normalmente nei giorni e negli orari stabiliti dall'Amministrazione Comunale.

4. Il servizio dovrà essere svolto con un numero adeguato di addetti contemporaneamente presenti nei luoghi affidati in gestione e il controllo potrà essere svolto sia singolarmente che a coppie.

### C – ADEMPIMENTI

1. La Società, oltre agli obblighi su di essa gravanti ai sensi del presente contratto di servizio, si impegna, fra l'altro, nella sua attività gestionale:

- a non adibire ad altro uso le aree destinate a sosta di autoveicoli;
- a provvedere alla gestione, sorveglianza, manutenzione della segnaletica orizzontale, verticale, luminosa e delle attrezzature, in tutte le aree oggetto della presente convenzione (con esclusione della asfaltatura e di eventuali opere civili);
- a munirsi di tutte le autorizzazioni e certificazioni necessarie per l'esercizio delle attività;
- a far sì che il personale dipendente mantenga un costante contegno corretto e irreprensibile nei confronti dell'utenza, con riserva del Comune di sollecitare provvedimenti disciplinari presso la società;

L. DREGLI  
V. DI GIOIA



ANOPEDA Patrimoine e Investimenti  
Casalecchio di Reno S.r.l.  
Socio Unico Comune di Casalecchio di Reno  
Via Dei Mille, 9 - C.F. n. 0275001203



- a rispondere del proprio operato e di quello del personale di cui si avvale per qualsiasi danno che, dalla gestione dei parcheggi, possa derivare al Comune o a terzi;

- ad assumere a proprio carico tutte le spese di gestione delle aree oggetto del presente contratto (con esclusione dello spazzamento), nonché le funzioni di sorveglianza, di esazione, di amministrazione, e delle assicurazioni per danni a persone o cose.

#### ART. 7 – MODALITÀ DI GESTIONE

1. La gestione del servizio avverrà di principio nei giorni feriali dalle 8.00 alle 20.00.

2. L'Amministrazione si riserva di apportare modifiche a tali disposizioni anche durante il periodo di gestione, valutandone la compatibilità tecnica ed economica.

3. L'Amministrazione prima di emanare le disposizioni di cui al comma 1 e 2 dovrà darne comunicazione scritta alla Società che, entro e non oltre 15 giorni dalla data di notifica, potrà formulare le proprie osservazioni al riguardo. Le osservazioni della Società, pur non avendo carattere vincolante per l'Amministrazione, saranno adeguatamente valutate.

#### ART. 8 – TARIFFE

1. Le tariffe per la sosta e le prestazioni alla gestione delle aree destinate alla sosta sono quelle di volta in volta stabilite dal Comune con specifico atto deliberativo della Giunta Comunale.

#### ART. 9 – GESTIONE DEL SISTEMA DI ESAZIONE

1. Gli strumenti di esazione devono essere adattabili alle tipologie delle tariffe di cui ai punti successivi.

Il Direttore  
Vittorio F. Bianchi



ADOPERA Patrimonio e Investimenti  
Casalecchio di Reno S.r.l.  
Socio Unico Comune di Casalecchio di Reno  
Via Dei Mille, 9 - C.F./P. IVA. 02780831208

2. Le tariffe devono potere essere pagate dagli utenti tramite: moneta euro ovvero altri sistemi di introito, introdotti d'intesa con il Comune. Saranno applicate le formule di abbonamento stabilite dal Comune d'intesa con la Società.

3. Il sistema di esazione deve risultare affidabile ed efficace tecnicamente, in modo da non creare disservizio e garantire un adeguato livello di sicurezza contro le contraffazioni.

4. Le attrezzature atte alla riscossione e la relativa segnaletica dovranno garantire il minor impatto ambientale possibile, con riferimento all'integrità ed alla qualità dell'assetto urbanistico ed architettonico esistente e dovranno rispettare le previsioni dettate dalla legge per il superamento delle barriere architettoniche.

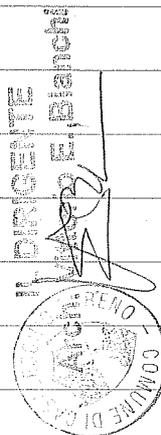
#### **ART. 10 – SISTEMA DI COMMERCIALIZZAZIONE DEI MEZZI DI PAGAMENTO**

1. Nel caso in cui siano accettati dal Comune sistemi di pagamento diversi dalla moneta-euro, la Società dovrà provvedere alla fornitura e commercializzazione degli strumenti e mezzi di pagamento delle tariffe.

2. La commercializzazione sarà curata utilizzando qualificati punti di vendita, per garantire la massima diffusione e qualità di approvvigionamento da parte degli utenti.

3. La Società sarà responsabile del mancato od erroneo funzionamento dei mezzi di pagamento, dovuto a difetto di fabbricazione.

4. La vendita al pubblico dovrà avvenire tramite una rete omogenea (tabaccai, giornalai, bar, ecc...) di un adeguato numero di punti ubicati all'interno del territorio della Città.



ADOPERA Patrimonio e investimenti  
Casalecchio di Reno S.r.l.  
Socio Unico Comune di Casalecchio di Reno  
Via Dei Mille, 9 - C.F./P.I.V.A. 02780831208

**ART. 11 – PERSONALE ADDETTO**

1. Il personale addetto al controllo del pagamento delle tariffe dovrà sempre indossare la divisa, al fine di essere riconoscibile da chiunque. Dovrà portare ben esposta una tessera sulla quale sarà evidenziata la dicitura “Adopera Srl - accertatore della sosta” e sarà munito di una tessera di riconoscimento in analogia a quanto stabilito dall’art. 23 del Regolamento di Esecuzione del Nuovo Codice della Strada (D.P.R. 495/92). Detto personale dovrà inoltre portare apposito *badge* con i dati di identificazione personali (numero matricola).

2. Il suddetto personale dovrà inoltre:

- essere cortese e rispettoso verso gli utenti e verso il personale della Polizia Municipale con il quale dovrà instaurarsi un rapporto di fiducia e collaborazione reciproco;
- fornire agli utenti ogni informazione richiesta che si riferisca alla disciplina della tariffazione della sosta e dei parcheggi in superficie;
- numerare progressivamente ogni modulo di segnalazione di servizio, pertanto non sarà possibile strappare alcuno di detti moduli;
- nel caso di errore nella compilazione, dovrà riportare sull’originale e su tutte le copie del modulo errato il termine “ERRATO”, evitando in ogni caso di lacerare o distruggere la segnalazione effettuata.

3. Il personale di controllo potrà essere adibito anche alla vendita dei mezzi di pagamento alternativi alla moneta-euro di cui al precedente art.10. A detto personale è fatto esplicito divieto di accettare oblazioni e pagamento a qualsiasi altro titolo.

4. Potrà inoltre essere previsto l’impiego di personale addetto al controllo della

IL DIRIGENTE  
App. Vittorio E. Bianchi



ADOPERA Patrimonio e Investimenti  
Casalecchio di Reno S.r.l.  
Socio Unico Comune di Casalecchio di Reno  
Via Dei Mille, 9 - C.F./P. IV.A. 02780831208





sosta con l'affidamento di funzioni di polizia stradale, limitatamente al controllo della sosta, previo superamento di apposito esame di qualificazione ai sensi dell'art. 12 comma 3 punto b) del DPR 285/92 e successive modifiche ed integrazioni.

#### ART. 12 – ACCERTAMENTO DI VIOLAZIONI DELLA SOSTA A PAGAMENTO

1. Il personale della società Adopera accerterà le violazioni al pagamento della sosta esclusivamente nelle aree affidate in gestione.
2. L'accertamento della violazione avverrà in nome e per conto dell'Amministrazione Comunale, che introiterà i proventi delle violazioni e sosterrà gli eventuali contenziosi.
3. L'accertamento sarà effettuato utilizzando i "blocchi delle violazioni" in uso presso il Comune.
4. Il personale accertatore dovrà avere le caratteristiche del precedente art.11.

#### ART. 13 – SOSPENSIONI TEMPORANEE

1. L'Amministrazione Comunale può in qualsiasi momento, per esigenze di interesse pubblico (cerimonie, manifestazioni, esecuzioni lavori, ecc.), sospendere l'esazione delle tariffe e la Società avrà l'obbligo di sospendere, per il tempo di volta in volta indicato, gli effetti del presente contratto in modo da liberare le aree occorrenti.
2. Analogamente, il Comune si riserva la facoltà di istituire aree di sosta e parcheggi a pagamento per periodi limitati che dovranno avere un sistema di gestione omogeneo rispetto a quello generale adottato dalla Società.

#### ART. 14 – FORME DI GESTIONE

1. La Società ha facoltà di utilizzare le forme e gli strumenti organizzativi

IL DIRETTORE  
Arch. Vitale E. Bianchi

ADOPERA Patrimonio e investimenti  
Casalecchio di Reno S.r.l.  
Socio Unico Comune di Casalecchio di Reno  
Via Del Mille 9 - C.F./P. N.A. 02780831208

ritenuti più idonei per il conseguimento di più elevati livelli di efficacia, efficienza ed economicità, fermo restando il rispetto degli *standard* tecnici e qualitativi definiti fra le parti.

2. La Società provvede alla gestione delle attività in oggetto con proprie attrezzature, mezzi e personale o a strutture autonome dalla stessa costituite o partecipate; la Società può altresì effettuare appalti pubblici per la manutenzione e/o costruzione di impianti, nonché per l'acquisizione di forniture e prestazioni relative al servizio.

3. Nelle more dell'acquisizione della capacità operativa necessaria per lo svolgimento del Servizio di cui al comma 2), la Società Adopera s.r.l. può avvalersi delle prestazioni di soggetti terzi, purché scelti secondo i principi di trasparenza, non discriminazione e evidenza pubblica.

4. La Società si impegna a subentrare in tutti i rapporti contrattuali intrattenuti dall'Amministrazione Comunale, connessi all'attività di cui all'oggetto del presente contratto.

**ART. 15 – MACCHINARI ED ATTREZZATURE**

1. L'approvvigionamento di macchine ed attrezzature, necessarie all'esecuzione delle attività connesse con il servizio di cui trattasi è a carico della Società Adopera s.r.l..

2. In particolare, la Società Adopera s.r.l. si impegna ad utilizzare macchinari ed attrezzature, che siano in tutto conformi alle vigenti disposizioni di legge ed alle prescrizioni in materia emanate dalle Autorità competenti, esonerando il Comune per qualsiasi danno a cose o persone derivanti dall'inosservanza delle prescrizioni normative.

**ART. 16 – CORRISPETTIVI E MODALITÀ DI PAGAMENTO**

IL DIRIGENTE  
Arch. Vittorio E. Bianchi



ADOPERA Patrimonio e investimenti  
Casalecchio di Reno S.r.l.  
Socio Unico Comune di Casalecchio di Reno  
Via Dei Mille, 9 - C.F./P. IVA. 02780831208

1. La Società finanzia le attività di cui al presente contratto esclusivamente con gli introiti derivanti dalla gestione del servizio oggetto del presente contratto, senza alcuna previsione di canoni o contributi a carico del Comune.

2. La Società corrisponderà al Comune un canone annuo relativo al servizio in oggetto che ammonta a euro 23.000,00 (ventitremila/00), oltre oneri fiscali.

3. Le somme di spettanza del Comune verranno corrisposte entro il 30 giugno di ogni anno per tutta la durata del contratto.

#### **ART. 17 – CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO**

1. Il servizio oggetto del presente contratto è da considerarsi ad ogni effetto servizio pubblico locale e costituisce attività di pubblico interesse e, pertanto, per nessuna ragione potrà essere sospeso o abbandonato, salvo scioperi o altre cause di forza maggiore, fatte salve le disposizioni di cui alla L. n. 146/1990 e successive integrazioni, in materia di servizi pubblici essenziali.

#### **ART. 18 – OBBLIGHI DI ADOPERA S.R.L., OSSERVANZA DELLE LEGGI E DEI REGOLAMENTI**

1. La Società avrà l'obbligo di osservare e di fare osservare ai propri dipendenti oltre alle norme specificate nel presente contratto, anche tutte le disposizioni contenute nelle Leggi e Regolamenti in vigore, nonché le ordinanze comunali e degli altri enti competenti che riguardino, in particolare, il servizio globale oggetto del presente affidamento.

#### **ART. 19 – CONTROLLO DEL SERVIZIO E DEL RISPETTO DEGLI OBBLIGHI CONTRATTUALI**

1. La Società è tenuta a rapportarsi con il responsabile del controllo del rispetto degli obblighi contrattuali e di qualità del servizio di gestione della sosta a pagamento nominato dal Comune, al quale è tenuta a fornire tempestivamente

CAPOCOMUNE  
Vittorio E. Baratta



ADOPERA Patrimonio e investimenti  
Casalecchio di Reno S.r.l.  
Socio Unico Comune di Casalecchio di Reno  
Via Del Mille, 9 - C.F./P. I.V.A. 02780831208

tutti i dati ed informazioni richieste.

2. Il Comune si riserva di attivare, a proprie spese, indagini conoscitive finalizzate a verificare l'efficacia e l'efficienza del servizio.

3. Il Comune si riserva la facoltà di effettuare in qualsiasi momento visite ed ispezioni per la verifica del corretto svolgimento del servizio.

4. La Società Adopera s.r.l. presta all'Ente ogni collaborazione nell'espletamento delle attività di cui sopra, compatibilmente con la necessità di garantire la prestazione del servizio pubblico. Adopera s.r.l. verrà preventivamente invitata a partecipare ai controlli suddetti, fornendo tutte le informazioni, i supporti e la documentazione utile all'effettuazione dei controlli stessi. Il Comune potrà attivare, con spese a suo carico, i controlli ritenuti più opportuni per la verifica del servizio, avvalendosi di collaboratori interni o esterni, i cui nominativi saranno preventivamente comunicati ad Adopera s.r.l..

5. La Società Adopera s.r.l. renderà al Comune con cadenza semestrale sull'andamento della gestione del servizio affidato, con particolare riferimento al rispetto degli *standard* convenuti e al mantenimento delle previsioni di costo.

**ART. 20 – ASSICURAZIONE, DANNO A TERZI, RESPONSABILITA' E DISCIPLINA**

1. La Società Adopera s.r.l. è responsabile dei danni arrecati a terzi direttamente o indirettamente e mantiene indenne il Comune da qualsiasi pretesa risarcitoria da parte di terzi, riconducibile a rapporti e/o lavori inerenti la gestione del servizio.

2. La Società Adopera s.r.l. inoltre si impegna a tenere sollevato ed indenne il Comune da ogni e qualsiasi danno che derivasse a terzi in dipendenza o

Stampa del Comune di Casalecchio di Reno e firma di Valerio E. Bassani.

Stampa della Società Adopera Patrimoni e Investimenti e firma.

ADOPERA Patrimoni e Investimenti  
Casalecchio di Reno S.r.l.  
Socio Unico Comune di Casalecchio di Reno  
Via Da Vinci, 9 - C.F.P. 1/A 076081208



conseguenza del presente contratto e risarcire il Comune stesso degli eventuali danni che ad esso derivassero in dipendenza o conseguenza della gestione.

3. Per ragioni di economicità, il Comune e la Società concorderanno di volta in volta le modalità più idonee per tenere indenne il Comune da qualsiasi pretesa da parte di terzi riconducibili al servizio affidato.

4. La Società dovrà, pertanto, provvedere alla stipula di idonee assicurazioni per la RCT, nonché a cose e beni di proprietà dell'Amministrazione Comunale, oltre alle assicurazioni di legge, con primaria compagnia, a copertura dei rischi suddetti, per tutta la durata del rapporto.

5. La Società risponde del comportamento dei dipendenti nella esecuzione del servizio.

6. Nei confronti dei dipendenti, la Società è tenuta alla scrupolosa osservanza delle normative vigenti in materia di assunzione del personale, di assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sulla sicurezza sul lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008, D.Lgs. n. 626/1994, D.Lgs. n. 242/1996 e successive modificazioni ed integrazioni, ed in materia assistenziale e previdenziale.

7. La Società è l'unico esclusivo responsabile delle infrazioni o degli inadempimenti effettuati da propri dipendenti, nell'ambito dell'attività lavorativa, accertati dalle competenti Autorità di vigilanza.

#### ART. 21 – ULTERIORI IMPEGNI DEL COMUNE

1. Il Comune si impegna a:

a. cooperare, per il migliore espletamento del servizio da parte della Società, con particolare riferimento all'adozione tempestiva di tutti i provvedimenti ed alla

ADOPERA PATRINIO E INVESTIMENTI  
Casalechio di Reno S.r.l.  
Socio Unico Comune di Casalechio di Reno  
Via Dei Mille, 9 - C.F./P.I.V.A. 02780831208



cura degli adempimenti ricompresi nell'ambito delle proprie competenze istituzionali;

b. consentire il massimo e più agevole accesso a tutte le informazioni in possesso del Comune stesso, utili per il corretto svolgimento del servizio;

c. collaborare, attraverso i propri uffici amministrativi, nella programmazione e successivo svolgimento delle attività concordate e ad informare la Società di ogni situazione che insorga e possa influire sulla gestione del servizio pubblico in esame;

d. facilitare l'attività di coordinamento con altri soggetti per fatti o comportamenti che possano incidere sulla gestione del servizio stesso.

#### ART. 22 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

1. E' vietata la cessione totale del presente contratto.

2. Per lo svolgimento delle singole attività, laddove non si disponga di mezzi propri, è consentito, nel rispetto del principio di non discriminazione e delle norme di riferimento sugli appalti pubblici, il ricorso a soggetti esterni.

#### ART. 23 – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

1. Il presente Contratto di Servizio si risolverà di diritto, ai sensi dell'articolo 1456 cod. civ., in caso di reiterate gravi deficienze nella gestione affidata e di inadempienze di particolare gravità ai disposti del medesimo Contratto di Servizio, salvo i casi di caso fortuito e forza maggiore.

2. Alle medesime condizioni di cui al precedente comma il Comune può recedere dal presente contratto, revocando l'affidamento dei servizi in qualunque momento, qualora ciò si renda necessario per tutelare l'interesse pubblico nella gestione del servizio ovvero in relazione ad intervenute disposizioni legislative.

IL DIRIGENTE  
Arch. Vittorio E. Bianchi



ADOPERA Patrimonio e investimenti  
Casalecchio di Reno S.r.l.  
Socio Unico Comune di Casalecchio di Reno  
Via Dei Mille, 9 - C.F./P. I.V.A. 07780831208



3. Adopera s.r.l. rinuncia fin da ora a qualsiasi corrispettivo per il recesso.

#### ART. 24 – ESECUZIONE IN DANNO

4. Il Comune, in caso di mancata, incompleta o cattiva esecuzione da parte della Società Adopera s.r.l. delle prestazioni concordate, potrà avvalersi dell'opera di altra impresa addebitandone i relativi costi alla Società Adopera, previa diffida ad adempiere nei termini indicati e con possibilità di applicare penali.

5. Le penali potranno essere applicate da un minimo di € 50,00 ad un massimo di € 500,00, per singolo evento ed in relazione alla gravità dell'inadempimento.

#### ART. 25 – CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

1. Il Foro competente per le controversie è il Foro di Bologna.

2. Per controversie attive o passive verso terzi, la Società può avvalersi dell'Avvocatura comunale, alle condizioni stabilite dal Regolamento dell'Avvocatura comunale stessa.

#### ART. 26 – SPESE CONTRATTUALI

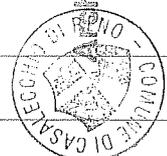
1. Tutte le spese contrattuali inerenti e conseguenti al presente contratto sono a carico del soggetto gestore.

#### ART. 27 – REGISTRAZIONE

1. La presente scrittura privata verrà registrata soltanto in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 e 40 del D.P.R. 26.04.1986, n. 131. Le spese di registrazione saranno a carico della parte che la richieda.

2. Ai fini della registrazione fiscale le parti chiedono l'applicazione delle disposizioni contenute nell'art. 40 del D.P.R. 26.4.86 n. 131, avente il presente contratto per oggetto la cessione di beni o la prestazione dei servizi soggetti ad I.V.A..

IL DIRIGENTE  
Vittorio E. Barba



ADOPEA Patrimonio e investimenti  
Casalecchio di Reno S.r.l.  
Socio Unico Comune di Casalecchio di Reno  
Via Dei Mille, 9 - C.F./P. I.V.A. 02190831208

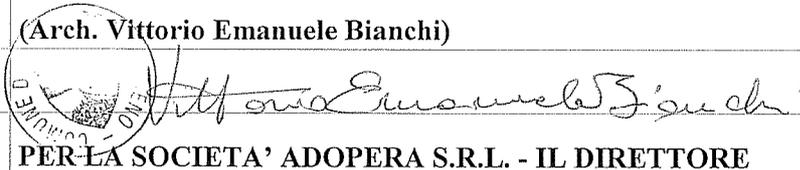
**ART. 28 – DISPOSIZIONI FINALI**

1. Il contratto dovrà essere interpretato secondo principi di buona fede, secondo quanto prevede l'art. 1366 c.c. e secondo la legge della Repubblica Italiana.
2. Esso dovrà essere interpretato nella sua interezza, attribuendo a ciascuna clausola il senso che ne deriva dal complesso dell'atto, tenendo conto della reale intenzione delle parti al tempo della sua stipula ex artt. 1362 e 1363 c.c.
3. Ogni spesa, onere, imposta e tassa che saranno applicate al presente contratto successivamente alla stipula, sono a carico della Società.

Visto, approvato e sottoscritto:

**PER L'AMMINISTRAZIONE - IL DIRIGENTE DI SETTORE**

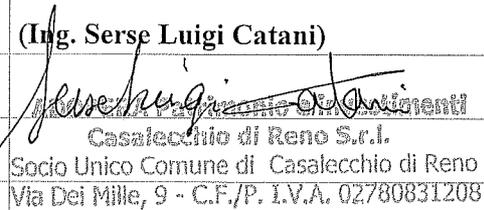
(Arch. Vittorio Emanuele Bianchi)



Vittorio Emanuele Bianchi

**PER LA SOCIETA' ADOPERA S.R.L. - IL DIRETTORE**

(Ing. Serse Luigi Catani)



Serse Luigi Catani  
Socio Unico Comune di Casalecchio di Reno S.r.l.  
Socio Unico Comune di Casalecchio di Reno  
Via Dei Mille, 9 - C.F./P. I.V.A. 02780831208



11999

REP. N.

**COMUNE DI CASALECCHIO DI RENO**

(Provincia di Bologna)

**SCRITTURA PRIVATA**

\*\*\*\*\*

**CONTRATTO DI SERVIZIO TRA IL COMUNE DI CASALECCHIO DI RENO E LA SOCIETA' "ADOPERA PATRIMONIO E INVESTIMENTI CASALECCHIO DI RENO S.R.L." PER LA GESTIONE *IN HOUSE* DELLE AREE DI SOSTA A PAGAMENTO.**

L'anno 2010, addì 14 (quattordici) del mese di gennaio, nella residenza municipale, tra i Signori:

- **Arch. Vittorio Emanuele Bianchi**, nato a Bologna (Bo) il 14.04.1955, nella qualità di Dirigente dell'Area dei Sevizi al territorio, il quale interviene, ai sensi dell'art.107, terzo comma TUEL, in nome e per conto del Comune di Casalecchio di Reno, con sede in Via dei Mille n. 9, (C.F. 01135570370 - P.I. 00534551205);

- **Ing. Serse Luigi Catani**, nato a Montceau Les Mines (Francia) il 7.07.1951, in qualità di Direttore della "Adopera Patrimonio e investimenti Casalecchio di Reno s.r.l."(da qui in poi definita come "Adopera" o come "la Società"), con sede in Via dei Mille n. 9, Casalecchio di Reno (P.IVA/C.F 02780831208), il quale interviene nel presente atto non in proprio ma nell'esclusivo interesse della Società;

**PREMESSO CHE:**

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 95 del 14 settembre 2007 si è approvata la costituzione di una società pubblica *in house* del Comune di Casalecchio di Reno per la gestione del patrimonio comunale;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 103 del 27 settembre 2007 si è

**IL DIRIGENTE**  
**Arch. Vittorio E. Bianchi**



**ADOPERA Patrimonio e Investimenti**

Casalecchio di Reno S.r.l.

Socio Unico Comune di Casalecchio di Reno

dato indirizzo per il trasferimento di cespiti patrimoniali a "Adopera s.r.l.", nonché per l'affidamento di servizi pubblici a rilevanza economica da svolgere "in house" con i principi di cui all'art. 113 comma 5 lett. c) del d.lgs. 267/00 (TUEL);

- nell'allegato a) alla medesima deliberazione sono stati individuati i cespiti da consegnare ed i servizi da trasferire, tra cui la gestione del servizio globale di gestione della sosta a pagamento;
- il Comune di Casalechio di Reno, avendo intenzione di provvedere *in house* al servizio di gestione della sosta a pagamento del territorio comunale, intende trasferire alla società Adopera s.r.l. la gestione del servizio stesso e che ai sensi della vigente normativa i rapporti tra Adopera s.r.l. e il Comune di Casalechio di Reno devono essere disciplinati da apposito contratto di servizio;
- il presente contratto di servizio potrà essere oggetto di integrazioni, variazioni e modifiche, previo accordo tra le parti. La parte, che intende proporre quanto sopra, dovrà formulare all'altra parte una proposta, che evidenzii i benefici per la collettività, l'efficienza, efficacia ed economicità della proposta e i tempi di attivazione e le modifiche concordate dovranno essere approvate per iscritto dalle parti;
- il presente contratto di servizio rappresenta sostanzialmente e formalmente la specifica cognizione e costituzione degli obblighi e dei diritti delle parti in quanto conseguenti la gestione di servizi pubblici locali;
- le attività gestionali ed organizzative sono di stretta pertinenza di Adopera s.r.l., quale società dotata di personalità giuridica, autonomia gestionale, capacità di svolgere incombenze soggette al naturale rischio di impresa;

Tutto quanto sopra premesso, le parti, come sopra rappresentate convengono e

IL DIRIGENTE  
Arch. Vittorio E. Bianchi



ADOPERA Patrimonio e Investimenti  
Casalechio di Reno S.r.l.  
Socio Unico Comune di Casalechio di Reno

pattuiscono quanto segue:

### ART. 1 – RECEPIMENTO DELLE PREMESSE

Le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente contratto di servizio, in quanto costituiscono condizioni preliminari, essenziali ed irrinunciabili per l'assunzione dei diritti e delle disposizioni volute dalle parti con il presente contratto.

### ART. 2 – FINALITA' DEL CONTRATTO

Il presente contratto ha come finalità quella di regolare i rapporti tra la Società e il Comune di Casalecchio di Reno relativamente al servizio in oggetto, fissandone gli obblighi reciproci al fine di garantire l'autonomia gestionale della Società ed il perseguimento degli obiettivi di servizio dell'Amministrazione Comunale a favore della cittadinanza e la programmazione e verifica della gestione operativa.

### ART. 3 – OGGETTO DEL CONTRATTO

1. Il Comune di Casalecchio di Reno affida *in house* alla Società Adopera s.r.l., che accetta, alle condizioni enunciate negli articoli successivi, la gestione globale dei seguenti pubblici servizi:
  - esercizio, gestione, conduzione, manutenzione e adeguamento alle vigenti norme in materia di sicurezza delle aree di sosta a pagamento;
  - la realizzazione di interventi di costruzione, di adeguamento, di riqualificazione delle aree di sosta a pagamento.
2. Il presente contratto prevede e disciplina pertanto, ai sensi delle vigenti disposizioni legislative, dello Statuto del Comune e di quello di Adopera s.r.l., in merito all'affidamento del servizio di gestione globale della sosta a pagamento.
3. In conformità della delibera di Giunta comunale n. 139 del 14.06.2000 e della

IL SINDACO  
Arch. Vittorio E. Bianchi



ADOPERA Patrimonio e Investimenti  
Casalecchio di Reno s.r.l.

Socio Unico Comune di Casalecchio di Reno

delibera di Consiglio Comunale n. 73 del 19.06.2000, le porzioni di territorio soggette alla tariffazione sono:

- ✦ via Volta;
- ✦ via Righi;
- ✦ piazza Stracciari;
- ✦ area ex stazione Casalecchio – Vignola;
- ✦ parcheggio pubblico Ragazzi della chiusa;
- ✦ parcheggio pubblico via della Chiusa;
- ✦ via dei Martiri;
- ✦ via Rossini;

4. L'Amministrazione Comunale potrà conferire alla Società Adopera s.r.l. nuove aree di gestione della sosta a pagamento individuate con atto deliberativo della Giunta Comunale in relazione al Piano Generale del Traffico Urbano (PGTU) e al Piano della Sosta.

#### ART. 4 – PRINCIPI FONDAMENTALI

1. I servizi affidati con il presente contratto costituiscono attività di pubblico interesse e per nessuna ragione possono essere sospesi o abbandonati.
2. L'erogazione dei servizi si ispira ai principi fondamentali di uguaglianza, imparzialità, continuità, partecipazione, efficacia ed efficienza di cui all'All. 1 del DPCM 27 gennaio 1994, al rispetto degli *standard* qualitativi quali diritti fondamentali degli utenti, ai sensi dell'art. 1 della L. 30.07.1998, n. 281, e delle direttive del Presidente del Consiglio dei Ministri di cui all'art. 11, D.Lgs. 286/99.

#### ART. 5 – DURATA DEL CONTRATTO DI SERVIZIO

1. Il presente contratto ha validità fino al 31 dicembre 2010 e sarà sottoposto a

**IL DIRIGENTE**

**Arch. Vittorio E. Biatchi**



**ADOPERA Edificio e Impianti**

**Casalecchio di Reno S.p.A.**

**Socio Unico Comune di Casalecchio di Reno**



revisione per verificarne l'efficienza e l'efficacia. La Società è impegnata a produrre una relazione sull'andamento del contratto nel mese precedente la scadenza, indicando le criticità riscontrate durante l'esercizio. Sono comunque fatte salve diverse e/o sopravvenute disposizioni di legge in materia.

2. Al termine del presente contratto tutti i beni affidati in gestione o concessi, nonché eventuali nuovi interventi realizzati, torneranno nella piena disponibilità e proprietà del Comune senza che la società abbia nulla a pretendere.

### ART. 6 – OBBLIGHI DELLA SOCIETÀ

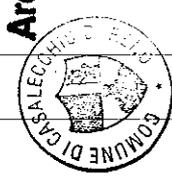
La Società si obbliga ad osservare integralmente tutte le norme contenute nel presente contratto di servizio. In particolare, le indicazioni di seguito specificate, che l'Amministrazione Comunale potrà in qualsiasi momento verificare:

#### A – PRESTAZIONI

1. La Società nella gestione dovrà attenersi ai seguenti obblighi e prescrizioni:

- l'esazione dei corrispettivi monetari delle tariffe. A tale fine la Società dovrà provvedere alla fornitura, installazione e manutenzione ordinaria e straordinaria di tutti gli strumenti tecnici di controllo e di riscossione adottati, comprensivi dei materiali di consumo. La Società dovrà provvedere alla capillare distribuzione dei mezzi di pagamento, nonché alla loro corretta commercializzazione, ai sensi del successivo art. 10;
- provvedere a propria cura e spese al recupero, conteggio e introito dei corrispettivi economici versati dall'utenza;
- la rimozione dei parchimetri esistenti non conformi, in accordo con il proprietario;
- la predisposizione e distribuzione dei relativi mezzi di pagamento, sulla base degli atti deliberativi di individuazione delle aree di sosta a pagamento e delle

IL DIRIGENTE  
Arch. Vittorio E. Bianchi



ADOPERA Pettinacci e Investimenti  
Casalechio di Reno  
Socio Unico Comune di Casalechio di Reno



- indicazioni fornite dall'ufficio traffico e dalla Polizia Municipale del Comune;
- la vigilanza dell'uso corretto dell'attrezzatura e delle aree comunali adibite alla sosta a pagamento, nonché il controllo del rispetto della disciplina adottata, assicurando altresì all'utenza una costante collaborazione ed una adeguata informazione. Dette attività dovranno comunque essere espletate in accordo con la Polizia Municipale;
  - lo studio, la progettazione e realizzazione di sistemi di monitoraggio dello stato di occupazione dei parcheggi, al fine di assicurare in tempi reali l'informazione all'utenza. Tali interventi dovranno essere concordati con le competenti strutture comunali alle quali verranno fornite copie dei dati rilevati;
  - la realizzazione di campagne di informazione all'utenza, sia in fase preventiva che attuativa, attraverso idonei mezzi pubblicitari (manifesti, *depliants*, ecc...), concordati con il Servizio Comunicazione del comune, ad eccezione di impiantistica fissa;
  - gli eventuali allacciamenti e fornitura di energia elettrica e/o altri servizi che dovrebbero rendersi necessari per l'espletamento del servizio;
2. Nella gestione del servizio, la Società è tenuta ad osservare tutte le normative vigenti sulla circolazione stradale e sulla sicurezza degli impianti, nonché le ulteriori disposizioni normative e regolamentari in materia di disciplina dei parcheggi e della sosta. Dovrà inoltre provvedere per tutta la durata del periodo di gestione ad adeguare gli impianti alle eventuali disposizioni, anche regolamentari, sopravvenute.
3. Il Comune è esonerato da ogni responsabilità per eventuali danni a persone o cose che dovessero verificarsi sia durante la realizzazione dei lavori, sia durante la gestione affidata alla Società.

**IL DIRIGENTE**  
**Arch. Vittorio E. Diemich**



**ADOPERA Patrimonio e Interventi**  
**Casalecchio di Reno S.p.A.**  
**Socio Unico Comune di Casalecchio di Reno**

4. Il Comune non potrà essere chiamato a rispondere ad alcun titolo per i rapporti contrattuali tra la Società e i soggetti terzi.

## B - OBBLIGHI CONNESSI ALLA GESTIONE

1. Per garantire l'ottimale espletamento del servizio affidato, la Società si impegna a provvedere alle seguenti attività:

- controllo delle attrezzature per il pagamento della sosta, affinché siano permanentemente in perfetta efficienza e non siano deturpate o deteriorate da atti accidentali o vandalici, in caso di avvenuto danneggiamento la Società deve garantire, entro le 24 ore successive alla segnalazione, il ripristino delle attrezzature danneggiate e della funzionalità del sistema di esazione. La Società risponderà anche del difettoso funzionamento delle apparecchiature;
- verifica del rispetto da parte di tutti gli utenti della disciplina della sosta a pagamento e dell'esposizione del disco orario, nelle zone previste, ed in particolare del sistema di riscossione della tariffa di sosta (esposizione delle tessere e del biglietto, funzionamento delle tessere, scadenza delle tessere e del biglietto con protrazione della sosta, corretto utilizzo delle tessere e del biglietto, corretto utilizzo dei parcometri, regolare esposizione del disco orario, ecc...). Le violazioni dovranno essere segnalate attraverso l'apposizione sul parabrezza del veicolo, in violazione, di apposita modulistica in più copie, predisposta, di concerto con il Comune di Casalecchio di Reno, e stampata dalla Società su modello conforme a quello concordato con l'Amministrazione Comunale.

2. Il servizio di controllo e di vigilanza di cui al comma 1 del presente punto dovrà essere svolto in conformità alle istruzioni di servizio che verranno impartite dal Comune al fine di assicurare il corretto uso della modulistica ed il coordinamento

**IL DIRIGENTE**  
**Arch. Vittorio E. Bianchi**



**ADOPERA Patrimio e Innovazioni**  
**Casalecchio di Reno S.p.A.**  
**Socio Unico Comune di Casalecchio di Reno**

con la Polizia Municipale.

3. Il servizio dovrà essere effettuato normalmente nei giorni e negli orari stabiliti dall'Amministrazione Comunale.

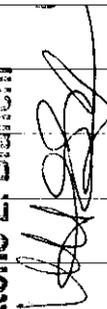
4. Il servizio dovrà essere svolto con un numero adeguato di addetti contemporaneamente presenti nei luoghi affidati in gestione e il controllo potrà essere svolto sia singolarmente che a coppie.

### C – ADEMPIMENTI

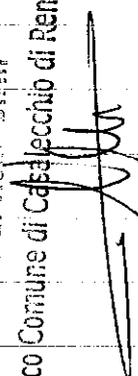
1. La Società, oltre agli obblighi su di essa gravanti ai sensi del presente contratto di servizio, si impegna, fra l'altro, nella sua attività gestionale:

- a non adibire ad altro uso le aree destinate a sosta di autoveicoli;
- a provvedere alla gestione, sorveglianza, manutenzione della segnaletica orizzontale, verticale, luminosa e delle attrezzature, in tutte le aree oggetto della presente convenzione (con esclusione della asfaltatura e di eventuali opere civili);
- a munirsi di tutte le autorizzazioni e certificazioni necessarie per l'esercizio delle attività;
- a far sì che il personale dipendente mantenga un costante contegno corretto e irreprensibile nei confronti dell'utenza, con riserva del Comune di sollecitare provvedimenti disciplinari presso la società;
- a rispondere del proprio operato e di quello del personale di cui si avvale per qualsiasi danno che, dalla gestione dei parcheggi, possa derivare al Comune o a terzi;
- ad assumere a proprio carico tutte le spese di gestione delle aree oggetto del presente contratto (con esclusione dello spazzamento), nonché le funzioni di sorveglianza, di esazione, di amministrazione, e delle assicurazioni per danni a

IL DIRIGENTE  
Arch. Vittorio E. Bianchi



ADOPERA Patrimonio e Investimenti  
Casalecchio di Reno S.p.A.  
Socio Unico Comune di Casalecchio di Reno





persone o cose.

#### ART. 7 – MODALITÀ DI GESTIONE

1. La gestione del servizio avverrà di principio nei giorni feriali dalle 8.00 alle 20.00.
2. L'Amministrazione si riserva di apportare modifiche a tali disposizioni anche durante il periodo di gestione, valutandone la compatibilità tecnica ed economica.
3. L'Amministrazione prima di emanare le disposizioni di cui al comma 1 e 2 dovrà darne comunicazione scritta alla Società che, entro e non oltre 15 giorni dalla data di notifica, potrà formulare le proprie osservazioni al riguardo. Le osservazioni della Società, pur non avendo carattere vincolante per l'Amministrazione, saranno adeguatamente valutate.

IL DIRIGENTE  
Arch. Vittorio E. Bianchi



#### ART. 8 – TARIFFE

Le tariffe per la sosta e le prestazioni alla gestione delle aree destinate alla sosta sono quelle di volta in volta stabilite dal Comune con specifico atto deliberativo della Giunta Comunale.

#### ART. 9 – GESTIONE DEL SISTEMA DI ESAZIONE

1. Gli strumenti di esazione devono essere adattabili alle tipologie delle tariffe di cui ai punti successivi.
2. Le tariffe devono potere essere pagate dagli utenti tramite: moneta euro ovvero altri sistemi di introito, introdotti d'intesa con il Comune. Saranno applicate le formule di abbonamento stabilite dal Comune d'intesa con la Società.
3. Il sistema di esazione deve risultare affidabile ed efficace tecnicamente, in modo da non creare disservizio e garantire un adeguato livello di sicurezza contro le contraffazioni.

ADOPERA Patrimonio e Investimenti  
Casalecchio di Reno  
Socio Unico Comune di Casalecchio di Reno

4. Le attrezzature atte alla riscossione e la relativa segnaletica dovranno garantire il minor impatto ambientale possibile, con riferimento all'integrità ed alla qualità dell'assetto urbanistico ed architettonico esistente e dovranno rispettare le previsioni dettate dalla legge per il superamento delle barriere architettoniche.

#### **ART. 10 – SISTEMA DI COMMERCIALIZZAZIONE DEI MEZZI DI PAGAMENTO**

1. Nel caso in cui siano accettati dal Comune sistemi di pagamento diversi dalla moneta-euro, la Società dovrà provvedere alla fornitura e commercializzazione degli strumenti e mezzi di pagamento delle tariffe.
2. La commercializzazione sarà curata utilizzando qualificati punti di vendita, per garantire la massima diffusione e qualità di approvvigionamento da parte degli utenti.
3. La Società sarà responsabile del mancato od erroneo funzionamento dei mezzi di pagamento, dovuto a difetto di fabbricazione.
4. La vendita al pubblico dovrà avvenire tramite una rete omogenea (tabaccai, giornalai, bar, ecc...) di un adeguato numero di punti ubicati all'interno del territorio della Città.

#### **ART. 11 – PERSONALE ADDETTO**

1. Il personale addetto al controllo del pagamento delle tariffe dovrà sempre indossare la divisa, al fine di essere riconoscibile da chiunque. Dovrà portare ben esposta una tessera sulla quale sarà evidenziata la dicitura "Adopera Srl - accertatore della sosta" e sarà munito di una tessera di riconoscimento in analogia a quanto stabilito dall'art. 23 del Regolamento di Esecuzione del Nuovo Codice della Strada (D.P.R. 495/92). Detto personale dovrà inoltre

**IL DIRIGENTE**  
**Arch. Vittorio E. Bianchi**



**ADOPERA Patrimonio e Investimenti**  
**Casalecchio di Reno S.r.l.**  
**Socio Unico Comune di Casalecchio di Reno**

portare apposito *badge* con i dati di identificazione personali (numero matricola).

2. Il suddetto personale dovrà inoltre:

- essere cortese e rispettoso verso gli utenti e verso il personale della Polizia Municipale con il quale dovrà instaurarsi un rapporto di fiducia e collaborazione reciproco;
- fornire agli utenti ogni informazione richiesta che si riferisca alla disciplina della tariffazione della sosta e dei parcheggi in superficie;
- numerare progressivamente ogni modulo di segnalazione di servizio, pertanto non sarà possibile strappare alcuno di detti moduli;
- nel caso di errore nella compilazione, dovrà riportare sull'originale e su tutte le copie del modulo errato il termine "ERRATO", evitando in ogni caso di lacerare o distruggere la segnalazione effettuata.

3. Il personale di controllo potrà essere adibito anche alla vendita dei mezzi di pagamento alternativi alla moneta-euro di cui al precedente art.10. A detto personale è fatto esplicito divieto di accettare oblazioni e pagamenti a qualsiasi altro titolo.

4. Potrà inoltre essere previsto l'impiego di personale addetto al controllo della sosta con l'affidamento di funzioni di polizia stradale, limitatamente al controllo della sosta, previo superamento di apposito esame di qualificazione ai sensi dell'art. 12 comma 3 punto b) del DPR 285/92 e successive modifiche ed integrazioni.

## ART. 12 – ACCERTAMENTO DI VIOLAZIONI DELLA SOSTA A PAGAMENTO

1. Il personale della società Adopera accerterà le violazioni al pagamento della

IL DIRIGENTE

Arch. Vittorio E. Bianchi



ADOPERA Patrimonio e Investimenti

Casalecchio di Reno S.p.A.

Socio Unico Comune di Casalecchio di Reno



sosta esclusivamente nelle aree affidate in gestione.

2. L'accertamento della violazione avverrà in nome e per conto dell'Amministrazione Comunale, che introiterà i proventi delle violazioni e sosterrà gli eventuali contenziosi.
3. L'accertamento sarà effettuato utilizzando i "blocchi delle violazioni" in uso presso il Comune.
4. Il personale accertatore dovrà avere le caratteristiche del precedente art.11.

#### **ART. 13 – SOSPENSIONI TEMPORANEE**

1. L'Amministrazione Comunale può in qualsiasi momento, per esigenze di interesse pubblico (cerimonie, manifestazioni, esecuzioni lavori, ecc.), sospendere l'esazione delle tariffe e la Società avrà l'obbligo di sospendere, per il tempo di volta in volta indicato, gli effetti del presente contratto in modo da liberare le aree occorrenti.
2. Analogamente, il Comune si riserva la facoltà di istituire aree di sosta e parcheggi a pagamento per periodi limitati che dovranno avere un sistema di gestione omogeneo rispetto a quello generale adottato dalla Società.

#### **ART. 14 – FORME DI GESTIONE**

1. La Società ha facoltà di utilizzare le forme e gli strumenti organizzativi ritenuti più idonei per il conseguimento di più elevati livelli di efficacia, efficienza ed economicità, fermo restando il rispetto degli *standard* tecnici e qualitativi definiti fra le parti.
2. La Società provvede alla gestione delle attività in oggetto con proprie attrezzature, mezzi e personale o a strutture autonome dalla stessa costituite o partecipate; la Società può altresì effettuare appalti pubblici per la manutenzione e/o costruzione di impianti, nonché per l'acquisizione di forniture

**IL DIRIGENTE**  
**Arch. Vittorio E. Bianchi**



**ADOPERA Palombino e Immediati**

**Casalecchio di Reno S.p.A.**

**Socio Unico Comune di Casalecchio di Reno**



e prestazioni relative al servizio.

3. Nelle more dell'acquisizione della capacità operativa necessaria per lo svolgimento del Servizio di cui al comma 2), la Società Adopera s.r.l. può avvalersi delle prestazioni di soggetti terzi, purché scelti secondo i principi di trasparenza, non discriminazione e evidenza pubblica.
4. La Società si impegna a subentrare in tutti i rapporti contrattuali intrattenuti dall'Amministrazione Comunale, connessi all'attività di cui all'oggetto del presente contratto.

#### ART. 15 – MACCHINARI ED ATTREZZATURE

1. L'approvvigionamento di macchine ed attrezzature, necessarie all'esecuzione delle attività connesse con il servizio di cui trattasi è a carico della Società Adopera s.r.l..
2. In particolare, la Società Adopera s.r.l. si impegna ad utilizzare macchinari ed attrezzature, che siano in tutto conformi alle vigenti disposizioni di legge ed alle prescrizioni in materia emanate dalle Autorità competenti, esonerando il Comune per qualsiasi danno a cose o persone derivanti dall'inosservanza delle prescrizioni normative.

#### ART. 16 – CORRISPETTIVI E MODALITÀ DI PAGAMENTO

1. La Società finanzia le attività di cui al presente contratto esclusivamente con gli introiti derivanti dalla gestione del servizio oggetto del presente contratto, senza alcuna previsione di canoni o contributi a carico del Comune.
2. La Società corrisponderà al Comune un canone annuo relativo al servizio in oggetto che ammonta a euro 23.000,00 (ventitremila/00), oltre oneri fiscali.
3. Le somme di spettanza del Comune verranno corrisposte entro il 30 giugno di ogni anno per tutta la durata del contratto.

IL DIRIGENTE  
Arch. Vittorio E. Bianchi



ADOPERA Patrimonio e Investimenti  
Cooperativa di Casalecchio di Reno S.r.l.  
Socio Unico Comune di Casalecchio di Reno

4. Il Comune riconoscerà alla Società euro 10,00 (dieci/00), oltre oneri fiscali, per ogni contravvenzione riscossa, elevata dagli addetti della società.

#### **ART. 17 – CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO**

Il servizio oggetto del presente contratto è da considerarsi ad ogni effetto servizio pubblico locale e costituisce attività di pubblico interesse e, pertanto, per nessuna ragione potrà essere sospeso o abbandonato, salvo scioperi o altre cause di forza maggiore, fatte salve le disposizioni di cui alla L. n. 146/1990 e successive integrazioni, in materia di servizi pubblici essenziali.

#### **ART. 18 – OBBLIGHI DI ADOPERA S.R.L., OSSERVANZA DELLE LEGGI E DEI REGOLAMENTI**

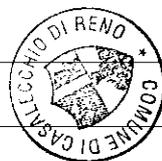
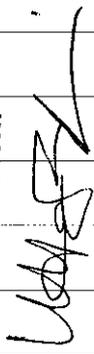
La Società avrà l'obbligo di osservare e di fare osservare ai propri dipendenti oltre alle norme specificate nel presente contratto, anche tutte le disposizioni contenute nelle Leggi e Regolamenti in vigore, nonché le ordinanze comunali e degli altri enti competenti che riguardino, in particolare, il servizio globale oggetto del presente affidamento.

#### **ART. 19 – CONTROLLO DEL SERVIZIO E DEL RISPETTO DEGLI OBBLIGHI CONTRATTUALI**

1. La Società è tenuta a rapportarsi con il responsabile del controllo del rispetto degli obblighi contrattuali e di qualità del servizio di gestione della sosta a pagamento nominato dal Comune, al quale è tenuta a fornire tempestivamente tutti i dati ed informazioni richieste.
2. Il Comune si riserva di attivare, a proprie spese, indagini conoscitive finalizzate a verificare l'efficacia e l'efficienza del servizio.
3. Il Comune si riserva la facoltà di effettuare in qualsiasi momento visite ed ispezioni per la verifica del corretto svolgimento del servizio.

**IL DIRIGENTE**

**Arch. Vittorio E. Bianchi**



**ADOPERA Patrimonio e Investimenti**

Castellechio di Reno S.r.l.

Socio Unico Comune di Castellechio di Reno



4. La Società Adopera s.r.l. presta all'Ente ogni collaborazione nell'espletamento delle attività di cui sopra, compatibilmente con la necessità di garantire la prestazione del servizio pubblico. Adopera s.r.l. verrà preventivamente invitata a partecipare ai controlli suddetti, fornendo tutte le informazioni, i supporti e la documentazione utile all'effettuazione dei controlli stessi. Il Comune potrà attivare, con spese a suo carico, i controlli ritenuti più opportuni per la verifica del servizio, avvalendosi di collaboratori interni o esterni, i cui nominativi saranno preventivamente comunicati ad Adopera s.r.l.

5. La Società Adopera s.r.l. renderà al Comune con cadenza semestrale sull'andamento della gestione del servizio affidato, con particolare riferimento al rispetto degli *standard* convenuti e al mantenimento delle previsioni di costo.

#### **ART. 20 – ASSICURAZIONE, DANNO A TERZI, RESPONSABILITA' E DISCIPLINA**

1. La Società Adopera s.r.l. è responsabile dei danni arrecati a terzi direttamente o indirettamente e mantiene indenne il Comune da qualsiasi pretesa risarcitoria da parte di terzi, riconducibile a rapporti e/o lavori inerenti la gestione del servizio.
2. La Società Adopera s.r.l. inoltre si impegna a tenere sollevato ed indenne il Comune da ogni e qualsiasi danno che derivasse a terzi in dipendenza o conseguenza del presente contratto e risarcire il Comune stesso degli eventuali danni che ad esso derivassero in dipendenza o conseguenza della gestione.
3. Per ragioni di economicità, il Comune e la Società concorderanno di volta in volta le modalità più idonee per tenere indenne il Comune da qualsiasi pretesa da parte di terzi riconducibili al servizio affidato.
4. La Società dovrà, pertanto, provvedere alla stipula di idonee assicurazioni per la RCT, nonché a cose e beni di proprietà dell'Amministrazione Comunale, oltre

**IL DIRIGENTE**  
**Arch. Vittorio E. Bianchi**



**ADOPERA Patrimonio e Investimenti**  
Casalecchio di Reno S.r.l.  
Socio Unico Comune di Casalecchio di Reno

alle assicurazioni di legge, con primaria compagnia, a copertura dei rischi suddetti, per tutta la durata del rapporto.

5. La Società risponde del comportamento dei dipendenti nella esecuzione del servizio.
6. Nei confronti dei dipendenti, la Società è tenuta alla scrupolosa osservanza delle normative vigenti in materia di assunzione del personale, di assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sulla sicurezza sul lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008, D.Lgs. n. 626/1994, D.Lgs. n. 242/1996 e successive modificazioni ed integrazioni, ed in materia assistenziale e previdenziale.
7. La Società è l'unico esclusivo responsabile delle infrazioni o degli inadempimenti effettuati da propri dipendenti, nell'ambito dell'attività lavorativa, accertati dalle competenti Autorità di vigilanza.

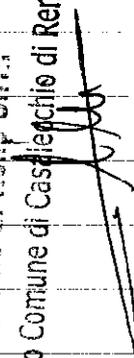
#### **ART. 21 – ULTERIORI IMPEGNI DEL COMUNE**

1. Il Comune si impegna a:
  - a. cooperare, per il migliore espletamento del servizio da parte della Società, con particolare riferimento all'adozione tempestiva di tutti i provvedimenti ed alla cura degli adempimenti ricompresi nell'ambito delle proprie competenze istituzionali;
  - b. consentire il massimo e più agevole accesso a tutte le informazioni in possesso del Comune stesso, utili per il corretto svolgimento del servizio;
  - c. collaborare, attraverso i propri uffici amministrativi, nella programmazione e successivo svolgimento delle attività concordate e ad informare la Società di ogni situazione che insorga e possa influire sulla gestione del servizio pubblico in esame;
  - d. facilitare l'attività di coordinamento con altri soggetti per fatti o comportamenti

**IL DIRIGENTE**  
**Arch. Vittorio E. Bianchi**



**ADOPERA Patrimonio e Investimenti**  
**Castelletto di Reno S.r.l.**  
**Socio Unico Comune di Castelletto di Reno**





che possano incidere sulla gestione del servizio stesso.

#### ART. 22 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

1. E' vietata la cessione totale del presente contratto.
2. Per lo svolgimento delle singole attività, laddove non si disponga di mezzi propri, è consentito, nel rispetto del principio di non discriminazione e delle norme di riferimento sugli appalti pubblici, il ricorso a soggetti esterni.

#### ART. 23 – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

1. Il presente Contratto di Servizio si risolverà di diritto, ai sensi dell'articolo 1456 cod. civ., in caso di reiterate gravi deficienze nella gestione affidata e di inadempienze di particolare gravità ai disposti del medesimo Contratto di Servizio, salvo i casi di caso fortuito e forza maggiore.
2. Alle medesime condizioni di cui al precedente comma il Comune può recedere dal presente contratto, revocando l'affidamento dei servizi in qualunque momento, qualora ciò si renda necessario per tutelare l'interesse pubblico nella gestione del servizio ovvero in relazione ad intervenute disposizioni legislative.
3. Adopera s.r.l. rinuncia fin da ora a qualsiasi corrispettivo per il recesso.

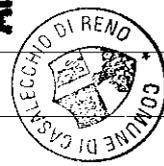
#### ART. 24 – ESECUZIONE IN DANNO

1. Il Comune, in caso di mancata, incompleta o cattiva esecuzione da parte della Società Adopera s.r.l. delle prestazioni concordate, potrà avvalersi dell'opera di altra impresa addebitandone i relativi costi alla Società Adopera, previa diffida ad adempiere nei termini indicati e con possibilità di applicare penali.
2. Le penali potranno essere applicate da un minimo di € 50,00 ad un massimo di € 500,00, per singolo evento ed in relazione alla gravità dell'inadempimento.

#### ART. 25 – CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Il Foro competente per le controversie è il Foro di Bologna. Per controversie attive

IL DIRIGENTE  
Arch. Vittorio E. Bianchi



ADOPERA Patrimonio e Investimenti

Società Unica del Comune di Reno S.r.l.

Socio Unico Comune di Casalecchio di Reno

o passive verso terzi, la Società può avvalersi dell'Avvocatura comunale, alle condizioni stabilite dal Regolamento dell'Avvocatura comunale stessa.

#### **ART. 26 – SPESE CONTRATTUALI**

Tutte le spese contrattuali inerenti e conseguenti al presente contratto sono a carico del soggetto gestore.

#### **ART. 27 – REGISTRAZIONE**

La presente scrittura privata verrà registrata soltanto in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 e 40 del D.P.R. 26.04.1986, n. 131. Le spese di registrazione saranno a carico della parte che la richieda. Ai fini della registrazione fiscale le parti chiedono l'applicazione delle disposizioni contenute nell'art. 40 del D.P.R. 26.4.86 n. 131, avente il presente contratto per oggetto la cessione di beni o la prestazione dei servizi soggetti ad I.V.A..

#### **ART. 28 – DISPOSIZIONI FINALI**

1. Il contratto dovrà essere interpretato secondo principi di buona fede, secondo quanto prevede l'art. 1366 c.c. e secondo la legge della Repubblica Italiana.
2. Esso dovrà essere interpretato nella sua interezza, attribuendo a ciascuna clausola il senso che ne deriva dal complesso dell'atto, tenendo conto della reale intenzione delle parti al tempo della sua stipula ex artt. 1362 e 1363 c.c.
3. Ogni spesa, onere, imposta e tassa che saranno applicate al presente contratto successivamente alla stipula, sono a carico della Società.

Visto, approvato e sottoscritto:

**PER LA SOCIETA' ADOPERA S.R.L. IL DIRETTORE GENERALE:**

(Ing. Serse Luigi Catani)

**PER L'AMMINISTRAZIONE - IL DIRIGENTE DI SETTORE:**

(Arch. Vittorio Emanuele Bianchi)

**Arch. Vittorio E. Bianchi**





**PREMESSO CHE:**

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 95 del 14 settembre 2007 si è approvata la costituzione di una società pubblica *in house* del Comune di Casalecchio di Reno per la gestione del patrimonio comunale;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 103 del 27 settembre 2007 si è dato indirizzo per il trasferimento di cespiti patrimoniali a "Adopera s.r.l.", nonché per l'affidamento di servizi pubblici a rilevanza economica da svolgere "*in house*" con i principi di cui all'art. 113 comma 5 lett. c) del d.lgs. 267/00 (TUEL);
- nell'allegato a) alla medesima deliberazione sono stati individuati i cespiti da consegnare ed i servizi da trasferire, tra cui la gestione del servizio globale di gestione della sosta a pagamento;
- il Comune di Casalecchio di Reno, avendo intenzione di provvedere *in house* al servizio di gestione della sosta a pagamento del territorio comunale, intende trasferire alla Società Adopera s.r.l. la gestione del servizio stesso e che ai sensi della vigente normativa i rapporti tra Adopera s.r.l. e il Comune di Casalecchio di Reno devono essere disciplinati da apposito contratto di servizio;
- il presente contratto di servizio potrà essere oggetto di integrazioni, variazioni e modifiche, previo accordo tra le parti. La parte, che intende proporre quanto sopra, dovrà formulare all'altra parte una proposta, che evidenzii i benefici per la collettività, l'efficienza, efficacia ed economicità della proposta e i tempi di attivazione e le modifiche concordate dovranno essere approvate per iscritto dalle parti;
- il presente contratto di servizio rappresenta sostanzialmente e formalmente la specifica cognizione e costituzione degli obblighi e dei diritti delle parti in quanto conseguenti la gestione di servizi pubblici locali;

IL DIRIGENTE  
Arch. Vittorio E. Bianchi



ADOPERA Patrimonio e Investimenti  
Casalecchio Reno S.r.l.  
Socio Unico Comune di Casalecchio di Reno

- le attività gestionali ed organizzative sono di stretta pertinenza di Adopera s.r.l., quale società dotata di personalità giuridica, autonomia gestionale, capacità di svolgere incombenze soggette al naturale rischio di impresa.

Tutto quanto sopra premesso, le parti, come sopra rappresentate convengono e pattuiscono quanto segue:

#### **ART. 1 – RECEPIMENTO DELLE PREMESSE**

Le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente contratto di servizio, in quanto costituiscono condizioni preliminari, essenziali ed irrinunciabili per l'assunzione dei diritti e delle disposizioni volute dalle parti con il presente contratto.

#### **ART. 2 – FINALITA' DEL CONTRATTO**

Il presente contratto ha come finalità quella di regolare i rapporti tra la Società e il Comune di Casalecchio di Reno relativamente al servizio in oggetto, fissandone gli obblighi reciproci al fine di garantire l'autonomia gestionale della Società ed il perseguimento degli obiettivi di servizio dell'Amministrazione Comunale a favore della cittadinanza e la programmazione e verifica della gestione operativa.

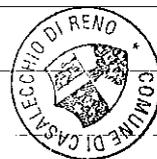
#### **ART. 3 – OGGETTO DEL CONTRATTO**

1. Il Comune di Casalecchio di Reno affida *in house* alla Società Adopera s.r.l., che accetta, alle condizioni enunciate negli articoli successivi, la gestione globale dei seguenti pubblici servizi:

- esercizio, gestione, conduzione, manutenzione e adeguamento alle vigenti norme in materia di sicurezza delle aree di sosta a pagamento;
- la realizzazione di interventi di costruzione, di adeguamento, di riqualificazione delle aree di sosta a pagamento.

2. Il presente contratto prevede e disciplina pertanto, ai sensi delle vigenti

IL DIRIGENTE  
Arch. Vittorio E. Bianchi



ADOPERA Patrimonio e Investimenti  
Casalecchio di Reno S.r.l.  
Socio Unico Comune di Casalecchio di Reno

disposizioni legislative, dello Statuto del Comune e di quello di Adopera s.r.l., in merito all'affidamento del servizio di gestione globale della sosta a pagamento.

3. In conformità della delibera di Giunta comunale n. 139 del 14.06.2000 e della delibera di Consiglio Comunale n. 73 del 19.06.2000, le porzioni di territorio soggette alla tariffazione sono:

- ✦ via Volta;
- ✦ via Carducci (parte);
- ✦ via Righi;
- ✦ piazza Stracciari;
- ✦ area ex stazione Casalecchio – Vignola;
- ✦ parcheggio pubblico Ragazzi della chiesa;
- ✦ parcheggio pubblico via della Chiesa;
- ✦ via dei Martiri;
- ✦ via Rossini;

4. L'Amministrazione Comunale potrà conferire alla Società Adopera s.r.l. nuove aree di gestione della sosta a pagamento individuate con atto deliberativo della Giunta Comunale in relazione al Piano Generale del Traffico Urbano (PGTU) e al Piano della Sosta.

#### ART. 4 – PRINCIPI FONDAMENTALI

1. I servizi affidati con il presente contratto costituiscono attività di pubblico interesse e per nessuna ragione possono essere sospesi o abbandonati.
2. L'erogazione dei servizi si ispira ai principi fondamentali di uguaglianza, imparzialità, continuità, partecipazione, efficacia ed efficienza di cui all'All. 1 del DPCM 27 gennaio 1994, al rispetto degli *standard* qualitativi quali diritti fondamentali degli utenti, ai sensi dell'art. 1 della L. 30.07.1998, n. 281, e delle

IL DIRIGENTE  
Arch. Vittorio E. Bianchi



ADOPERA Patrimonio e Investimenti  
Casalecchio di Reno S.r.l.  
Socio Unico Comune di Casalecchio di Reno



proprietario;

- la predisposizione e distribuzione dei relativi mezzi di pagamento, sulla base degli atti deliberativi di individuazione delle aree di sosta a pagamento e delle indicazioni fornite dall'ufficio traffico e dalla Polizia Municipale del Comune;
- la vigilanza dell'uso corretto dell'attrezzatura e delle aree comunali adibite alla sosta a pagamento, nonché il controllo del rispetto della disciplina adottata, assicurando altresì all'utenza una costante collaborazione ed una adeguata informazione. Dette attività dovranno comunque essere espletate in accordo con la Polizia Municipale;
- lo studio, la progettazione e realizzazione di sistemi di monitoraggio dello stato di occupazione dei parcheggi, al fine di assicurare in tempi reali l'informazione all'utenza. Tali interventi dovranno essere concordati con le competenti strutture comunali alle quali verranno fornite copie dei dati rilevati;
- la realizzazione di campagne di informazione all'utenza, sia in fase preventiva che attuativa, attraverso idonei mezzi pubblicitari (manifesti, *depliants*, ecc...), concordati con il Servizio Comunicazione del comune, ad eccezione di impiantistica fissa;
- gli eventuali allacciamenti e fornitura di energia elettrica e/o altri servizi che dovrebbero rendersi necessari per l'espletamento del servizio;

2. Nella gestione del servizio, la Società è tenuta ad osservare tutte le normative vigenti sulla circolazione stradale e sulla sicurezza degli impianti, nonché le ulteriori disposizioni normative e regolamentari in materia di disciplina dei parcheggi e della sosta. Dovrà inoltre provvedere per tutta la durata del periodo di gestione ad adeguare gli impianti alle eventuali disposizioni, anche regolamentari, sopravvenute.

IL DIRIGENTE  
Arch. Vittorio E. Bianchi



ADOPERA Patrimonio e Investimenti  
Casalecchio di Reno S.r.l.  
Socio Unico Comune di Casalecchio di Reno

3. Il Comune è esonerato da ogni responsabilità per eventuali danni a persone o cose che dovessero verificarsi sia durante la realizzazione dei lavori, sia durante la gestione affidata alla Società.

4. Il Comune non potrà essere chiamato a rispondere ad alcun titolo per i rapporti contrattuali tra la Società e i soggetti terzi.

#### **B - OBBLIGHI CONNESSI ALLA GESTIONE**

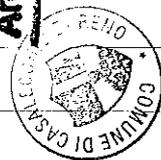
1. Per garantire l'ottimale espletamento del servizio affidato, la Società si impegna a provvedere alle seguenti attività:

- controllo delle attrezzature per il pagamento della sosta, affinché siano permanentemente in perfetta efficienza e non siano deturpate o deteriorate da atti accidentali o vandalici, in caso di avvenuto danneggiamento la Società deve garantire, entro le 24 ore successive alla segnalazione, il ripristino delle attrezzature danneggiate e della funzionalità del sistema di esazione. La Società risponderà anche del difettoso funzionamento delle apparecchiature;

- verifica del rispetto da parte di tutti gli utenti della disciplina della sosta a pagamento e dell'esposizione del disco orario, nelle zone previste, ed in particolare del sistema di riscossione della tariffa di sosta (esposizione delle tessere e del biglietto, funzionamento delle tessere, scadenza delle tessere e del biglietto con protrazione della sosta, corretto utilizzo delle tessere e del biglietto, corretto utilizzo dei parcometri, regolare esposizione del disco orario, ecc...). Le violazioni dovranno essere segnalate attraverso l'apposizione sul parabrezza del veicolo, in violazione, di apposita modulistica in più copie, predisposta, di concerto con il Comune di Casalecchio di Reno, e stampata dalla Società su modello conforme a quello concordato con l'Amministrazione Comunale.

2. Il servizio di controllo e di vigilanza di cui al comma 1 del presente punto dovrà

IL DIRIGENTE  
Arch. Vittorio E. Bianchi



**ADOPERA Patrimonio e Investimenti  
Casalecchio di Reno S.r.l.  
Socio Unico Comune di Casalecchio di Reno**

essere svolto in conformità alle istruzioni di servizio che verranno impartite dal Comune al fine di assicurare il corretto uso della modulistica ed il coordinamento con la Polizia Municipale.

3. Il servizio dovrà essere effettuato normalmente nei giorni e negli orari stabiliti dall'Amministrazione Comunale.

4. Il servizio dovrà essere svolto con un numero adeguato di addetti contemporaneamente presenti nei luoghi affidati in gestione e il controllo potrà essere svolto sia singolarmente che a coppie.

#### C – ADEMPIMENTI

1. La Società, oltre agli obblighi su di essa gravanti ai sensi del presente contratto di servizio, si impegna, fra l'altro, nella sua attività gestionale:

- a non adibire ad altro uso le aree destinate a sosta di autoveicoli;
- a provvedere alla gestione, sorveglianza, manutenzione della segnaletica orizzontale, verticale, luminosa e delle attrezzature, in tutte le aree oggetto della presente convenzione (con esclusione della asfaltatura e di eventuali opere civili);
- a munirsi di tutte le autorizzazioni e certificazioni necessarie per l'esercizio delle attività;
- a far sì che il personale dipendente mantenga un costante contegno corretto e irreprensibile nei confronti dell'utenza, con riserva del Comune di sollecitare provvedimenti disciplinari presso la Società;
- a rispondere del proprio operato e di quello del personale di cui si avvale per qualsiasi danno che, dalla gestione dei parcheggi, possa derivare al Comune o a terzi;
- ad assumere a proprio carico tutte le spese di gestione delle aree oggetto del presente contratto (con esclusione dello spazzamento), nonché le funzioni di

IL DIRIGENTE  
Arch. Vittorio E. Bianchi



**ADOPERA Patrimonio e Investimenti**  
**Casalecchio di Reno S.r.l.**  
**Socio Unico Comune di Casalecchio di Reno**



sorveglianza, di esazione, di amministrazione, e delle assicurazioni per danni a persone o cose.

#### ART. 7 – MODALITÀ DI GESTIONE

1. La gestione del servizio avverrà di principio nei giorni feriali dalle 8.00 alle 20.00.
2. L'Amministrazione si riserva di apportare modifiche a tali disposizioni anche durante il periodo di gestione, valutandone la compatibilità tecnica ed economica.
3. L'Amministrazione prima di emanare le disposizioni di cui al comma 1 e 2 dovrà darne comunicazione scritta alla Società che, entro e non oltre 15 giorni dalla data di notifica, potrà formulare le proprie osservazioni al riguardo. Le osservazioni della Società, pur non avendo carattere vincolante per l'Amministrazione, saranno adeguatamente valutate.

IL DIRIGENTE

Arch. Vittorio E. Bianchi



#### ART. 8 – TARIFFE

Le tariffe per la sosta e le prestazioni alla gestione delle aree destinate alla sosta sono quelle di volta in volta stabilite dal Comune con specifico atto deliberativo della Giunta Comunale.

#### ART. 9 – GESTIONE DEL SISTEMA DI ESAZIONE

1. Gli strumenti di esazione devono essere adattabili alle tipologie delle tariffe di cui ai punti successivi.
2. Le tariffe devono potere essere pagate dagli utenti tramite: moneta euro ovvero altri sistemi di introito, introdotti d'intesa con il Comune. Saranno applicate le formule di abbonamento stabilite dal Comune d'intesa con la Società.
3. Il sistema di esazione deve risultare affidabile ed efficace tecnicamente, in modo da non creare disservizio e garantire un adeguato livello di sicurezza contro le contraffazioni.

ADOPEA Patrimonio e Investimenti  
Casalecchio di Reno S.r.l.  
Socio Unico Comune di Casalecchio di Reno

4. Le attrezzature atte alla riscossione e la relativa segnaletica dovranno garantire il minor impatto ambientale possibile, con riferimento all'integrità ed alla qualità dell'assetto urbanistico ed architettonico esistente e dovranno rispettare le previsioni dettate dalla legge per il superamento delle barriere architettoniche.

#### **ART. 10 – SISTEMA DI COMMERCIALIZZAZIONE DEI MEZZI DI PAGAMENTO**

1. Nel caso in cui siano accettati dal Comune sistemi di pagamento diversi dalla moneta-euro, la Società dovrà provvedere alla fornitura e commercializzazione degli strumenti e mezzi di pagamento delle tariffe.

2. La commercializzazione sarà curata utilizzando qualificati punti di vendita, per garantire la massima diffusione e qualità di approvvigionamento da parte degli utenti.

3. La Società sarà responsabile del mancato od erroneo funzionamento dei mezzi di pagamento, dovuto a difetto di fabbricazione.

4. La vendita al pubblico dovrà avvenire tramite una rete omogenea (tabaccai, giornalai, bar, ecc...) di un adeguato numero di punti ubicati all'interno del territorio della Città.

#### **ART. 11 – PERSONALE ADDETTO**

1. Il personale addetto al controllo del pagamento delle tariffe dovrà sempre indossare la divisa, al fine di essere riconoscibile da chiunque. Dovrà portare ben esposta una tessera sulla quale sarà evidenziata la dicitura "Adopera Srl - accertatore della sosta" e sarà munito di una tessera di riconoscimento in analogia a quanto stabilito dall'art. 23 del Regolamento di Esecuzione del Nuovo Codice della Strada (D.P.R. 495/92). Detto personale dovrà inoltre portare apposito *badge* con i dati di identificazione personali (numero matricola).

**IL DIRIGENTE**  
Arch. Vittorio E. Bianchi



**ADOPERA Patrimonio e Investimenti**  
Casalecchio di Reno S.r.l.  
Socio Unico Comune di Casalecchio di Reno

2. Il suddetto personale dovrà inoltre:

- essere cortese e rispettoso verso gli utenti e verso il personale della Polizia Municipale con il quale dovrà instaurarsi un rapporto di fiducia e collaborazione reciproco;
- fornire agli utenti ogni informazione richiesta che si riferisca alla disciplina della tariffazione della sosta e dei parcheggi in superficie;
- numerare progressivamente ogni modulo di segnalazione di servizio, pertanto non sarà possibile strappare alcuno di detti moduli;
- nel caso di errore nella compilazione, dovrà riportare sull'originale e su tutte le copie del modulo errato il termine "ERRATO", evitando in ogni caso di lacerare o distruggere la segnalazione effettuata.

3. Il personale di controllo potrà essere adibito anche alla vendita dei mezzi di pagamento alternativi alla moneta-euro di cui al precedente art. 10. A detto personale è fatto esplicito divieto di accettare oblazioni e pagamenti a qualsiasi altro titolo.

4. Potrà inoltre essere previsto l'impiego di personale addetto al controllo della sosta con l'affidamento di funzioni di polizia stradale, limitatamente al controllo della sosta, previo superamento di apposito esame di qualificazione ai sensi dell'art. 12 comma 3 punto b) del DPR 285/92 e successive modifiche ed integrazioni.

#### **ART. 12 - ACCERTAMENTO DI VIOLAZIONI DELLA SOSTA A PAGAMENTO**

1. Il personale della società Adopera accerterà le violazioni al pagamento della sosta esclusivamente nelle aree affidate in gestione.

2. L'accertamento della violazione avverrà in nome e per conto dell'Amministrazione Comunale, che introiterà i proventi delle violazioni e sosterrà

IL DIRIGENTE

Arch. Vittorio E. Bianchi



ADOPERA Patrimonio e Investimenti

Casalecchio di Reno S.r.l.

Socio Unico Comune di Casalecchio di Reno

gli eventuali contenziosi.

3. L'accertamento sarà effettuato utilizzando i "blocchi delle violazioni" in uso presso il Comune.

4. Il personale accertatore dovrà avere le caratteristiche del precedente art.11.

#### **ART. 13 – SOSPENSIONI TEMPORANEE**

1. L'Amministrazione Comunale può in qualsiasi momento, per esigenze di interesse pubblico (cerimonie, manifestazioni, esecuzioni lavori, ecc.), sospendere l'esazione delle tariffe e la Società avrà l'obbligo di sospendere, per il tempo di volta in volta indicato, gli effetti del presente contratto in modo da liberare le aree occorrenti.

2. Analogamente, il Comune si riserva la facoltà di istituire aree di sosta e parcheggi a pagamento per periodi limitati che dovranno avere un sistema di gestione omogeneo rispetto a quello generale adottato dalla Società.

#### **ART. 14 – FORME DI GESTIONE**

1. La Società ha facoltà di utilizzare le forme e gli strumenti organizzativi ritenuti più idonei per il conseguimento di più elevati livelli di efficacia, efficienza ed economicità, fermo restando il rispetto degli *standard* tecnici e qualitativi definiti fra le parti.

2. La Società provvede alla gestione delle attività in oggetto con proprie attrezzature, mezzi e personale o a strutture autonome dalla stessa costituite o partecipate; la Società può altresì effettuare appalti pubblici per la manutenzione e/o costruzione di impianti, nonché per l'acquisizione di forniture e prestazioni relative al servizio.

3. Nelle more dell'acquisizione della capacità operativa necessaria per lo svolgimento del Servizio di cui al comma 2), la Società Adopera s.r.l. può avvalersi

IL DIRIGENTE

Arch. Vittorio E. Bianchi



**ADOPEA Patrimonio e Investimenti**  
Casalecchio di Reno S.r.l.  
Socio Unico Comune di Casalecchio di Reno



delle prestazioni di soggetti terzi, purché scelti secondo i principi di trasparenza, non discriminazione e evidenza pubblica.

4. La Società si impegna a subentrare in tutti i rapporti contrattuali intrattenuti dall'Amministrazione Comunale, connessi all'attività di cui all'oggetto del presente contratto.

**ART. 15 – MACCHINARI ED ATTREZZATURE**

1. L'approvvigionamento di macchine ed attrezzature, necessarie all'esecuzione delle attività connesse con il servizio di cui trattasi è a carico della Società Adopera S.r.l.

2. In particolare, la Società Adopera s.r.l. si impegna ad utilizzare macchinari ed attrezzature, che siano in tutto conformi alle vigenti disposizioni di legge ed alle prescrizioni in materia emanate dalle Autorità competenti, esonerando il Comune per qualsiasi danno a cose o persone derivanti dall'inosservanza delle prescrizioni normative.

**IL DIRIGENTE**  
**Arch. Vittorio E. Bianchi**




**ART. 16 – CORRISPETTIVI E MODALITÀ DI PAGAMENTO**

1. La Società finanzia le attività di cui al presente contratto esclusivamente con gli introiti derivanti dalla gestione del servizio oggetto del presente contratto, senza alcuna previsione di canoni o contributi a carico del Comune.

2. La Società corrisponderà al Comune un canone annuo relativo al servizio in oggetto che ammonta a euro 23.000,00 (ventitremila/00), oltre oneri fiscali.

3. Le somme di spettanza del Comune verranno corrisposte entro il 30 giugno di ogni anno per tutta la durata del contratto.

4. Il Comune riconoscerà alla Società euro 10,00 (dieci/00), oltre oneri fiscali, per ogni contravvenzione riscossa, elevata dagli addetti della Società.

**ADOPERA Patrimonio e Investimenti**  
**Casalecchio di Reno S.r.l.**  
**Socio Unico Comune di Casalecchio di Reno**

**ART. 17 – CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO**

Il servizio oggetto del presente contratto è da considerarsi ad ogni effetto servizio pubblico locale e costituisce attività di pubblico interesse e, pertanto, per nessuna ragione potrà essere sospeso o abbandonato, salvo scioperi o altre cause di forza maggiore, fatte salve le disposizioni di cui alla L. n. 146/1990 e successive integrazioni, in materia di servizi pubblici essenziali.

**ART. 18 – OBBLIGHI DI ADOPERA S.R.L., OSSERVANZA DELLE LEGGI E DEI REGOLAMENTI**

La Società avrà l'obbligo di osservare e di fare osservare ai propri dipendenti oltre alle norme specificate nel presente contratto, anche tutte le disposizioni contenute nelle Leggi e Regolamenti in vigore, nonché le ordinanze comunali e degli altri enti competenti che riguardino, in particolare, il servizio globale oggetto del presente affidamento.

**ART. 19 – CONTROLLO DEL SERVIZIO E DEL RISPETTO DEGLI OBBLIGHI CONTRATTUALI**

1. La Società è tenuta a rapportarsi con il responsabile del controllo del rispetto degli obblighi contrattuali e di qualità del servizio di gestione della sosta a pagamento nominato dal Comune, al quale è tenuta a fornire tempestivamente tutti i dati ed informazioni richieste.

2. Il Comune si riserva di attivare, a proprie spese, indagini conoscitive finalizzate a verificare l'efficacia e l'efficienza del servizio.

3. Il Comune si riserva la facoltà di effettuare in qualsiasi momento visite ed ispezioni per la verifica del corretto svolgimento del servizio.

4. La Società Adopera s.r.l. presta all'Ente ogni collaborazione nell'espletamento delle attività di cui sopra, compatibilmente con la necessità di garantire la prestazione del servizio pubblico. Adopera s.r.l. verrà preventivamente invitata a

**IL DIRIGENTE**  
Arch. Vittorio E. Bianchi



**ADOPERA Patrimonio e Investimenti**  
Casalecchio di Reno S.r.l.  
Socio Unico Comune di Casalecchio di Reno

partecipare ai controlli suddetti, fornendo tutte le informazioni, i supporti e la documentazione utile all'effettuazione dei controlli stessi. Il Comune potrà attivare, con spese a suo carico, i controlli ritenuti più opportuni per la verifica del servizio, avvalendosi di collaboratori interni o esterni, i cui nominativi saranno preventivamente comunicati ad Adopera s.r.l..

5. La Società Adopera s.r.l. renderà al Comune con cadenza semestrale sull'andamento della gestione del servizio affidato, con particolare riferimento al rispetto degli *standard* convenuti e al mantenimento delle previsioni di costo.

#### **ART. 20 – ASSICURAZIONE, DANNO A TERZI, RESPONSABILITA' E DISCIPLINA**

1. La Società Adopera s.r.l. è responsabile dei danni arrecati a terzi direttamente o indirettamente e mantiene indenne il Comune da qualsiasi pretesa risarcitoria da parte di terzi, riconducibile a rapporti e/o lavori inerenti la gestione del servizio.

2. La Società Adopera s.r.l. inoltre si impegna a tenere sollevato ed indenne il Comune da ogni e qualsiasi danno che derivasse a terzi in dipendenza o conseguenza del presente contratto e risarcire il Comune stesso degli eventuali danni che ad esso derivassero in dipendenza o conseguenza della gestione.

3. Per ragioni di economicità, il Comune e la Società concorderanno di volta in volta le modalità più idonee per tenere indenne il Comune da qualsiasi pretesa da parte di terzi riconducibili al servizio affidato.

4. La Società dovrà, pertanto, provvedere alla stipula di idonee assicurazioni per la RCT, nonché a cose e beni di proprietà dell'Amministrazione Comunale, oltre alle assicurazioni di legge, con primaria compagnia, a copertura dei rischi suddetti, per tutta la durata del rapporto.

5. La Società risponde del comportamento dei dipendenti nella esecuzione del

**IL DIRIGENTE**  
**Arch. Vittorio E. Bianchi**



**ADOPERA Patrimonio e Investimenti**  
**Casalecchio di Reno S.r.l.**  
**Socio Unico Comune di Casalecchio di Reno**

servizio.

6. Nei confronti dei dipendenti, la Società è tenuta alla scrupolosa osservanza delle normative vigenti in materia di assunzione del personale, di assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sulla sicurezza sul lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008, D.Lgs. n. 626/1994, D.Lgs. n. 242/1996 e successive modificazioni ed integrazioni, ed in materia assistenziale e previdenziale.

7. La Società è l'unico esclusivo responsabile delle infrazioni o degli inadempimenti effettuati da propri dipendenti, nell'ambito dell'attività lavorativa, accertati dalle competenti Autorità di vigilanza.

#### **ART. 21 – ULTERIORI IMPEGNI DEL COMUNE**

1. Il Comune si impegna a:

- a. cooperare, per il migliore espletamento del servizio da parte della Società, con particolare riferimento all'adozione tempestiva di tutti i provvedimenti ed alla cura degli adempimenti ricompresi nell'ambito delle proprie competenze istituzionali;
- b. consentire il massimo e più agevole accesso a tutte le informazioni in possesso del Comune stesso, utili per il corretto svolgimento del servizio;
- c. collaborare, attraverso i propri uffici amministrativi, nella programmazione e successivo svolgimento delle attività concordate e ad informare la Società di ogni situazione che insorga e possa influire sulla gestione del servizio pubblico in esame;
- d. facilitare l'attività di coordinamento con altri soggetti per fatti o comportamenti che possano incidere sulla gestione del servizio stesso.

#### **ART. 22 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO**

1. E' vietata la cessione totale del presente contratto.

IL DIRIGENTE

Arch. Vittorio E. Bianchi



**ADOPERA Patrimonio e Investimenti  
Casalecchio di Reno S.r.l.  
Socio Unico Comune di Casalecchio di Reno**



2. Per lo svolgimento delle singole attività, laddove non si disponga di mezzi propri, è consentito, nel rispetto del principio di non discriminazione e delle norme di riferimento sugli appalti pubblici, il ricorso a soggetti esterni.

**ART. 23 – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

1. Il presente Contratto di Servizio si risolverà di diritto, ai sensi dell'articolo 1456 cod. civ., in caso di reiterate gravi deficienze nella gestione affidata e di inadempienze di particolare gravità ai disposti del medesimo Contratto di Servizio, salvo i casi di caso fortuito e forza maggiore.

2. Alle medesime condizioni di cui al precedente comma il Comune può recedere dal presente contratto, revocando l'affidamento dei servizi in qualunque momento, qualora ciò si renda necessario per tutelare l'interesse pubblico nella gestione del servizio ovvero in relazione ad intervenute disposizioni legislative.

3. Adopera s.r.l. rinuncia fin da ora a qualsiasi corrispettivo per il recesso.

**ART. 24 – ESECUZIONE IN DANNO**

1. Il Comune, in caso di mancata, incompleta o cattiva esecuzione da parte della Società Adopera s.r.l. delle prestazioni concordate, potrà avvalersi dell'opera di altra impresa addebitandone i relativi costi alla Società Adopera, previa diffida ad adempiere nei termini indicati e con possibilità di applicare penali.

2. Le penali potranno essere applicate da un minimo di € 50,00 ad un massimo di € 500,00, per singolo evento ed in relazione alla gravità dell'inadempimento.

**ART. 25 – CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE**

Il Foro competente per le controversie è il Foro di Bologna. Per controversie attive o passive verso terzi, la Società può avvalersi dell'Avvocatura comunale, alle condizioni stabilite dal Regolamento dell'Avvocatura comunale stessa.

**ART. 26 – SPESE CONTRATTUALI**

IL DIRIGENTE  
Arch. Vittorio E. Bianchi



ADOPERA Patrimonio e Investimenti  
Casalecchio di Reno S.r.l.  
Socio Unico Comune di Casalecchio di Reno

Tutte le spese contrattuali inerenti e conseguenti al presente contratto sono a carico del soggetto gestore.

#### **ART. 27 – REGISTRAZIONE**

La presente scrittura privata verrà registrata soltanto in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 e 40 del D.P.R. 26.04.1986, n. 131. Le spese di registrazione saranno a carico della parte che la richieda. Ai fini della registrazione fiscale le parti chiedono l'applicazione delle disposizioni contenute nell'art. 40 del D.P.R. 26.4.86 n. 131, avente il presente contratto per oggetto la cessione di beni o la prestazione dei servizi soggetti ad I.V.A..

#### **ART. 28 – DISPOSIZIONI FINALI**

1. Il contratto dovrà essere interpretato secondo principi di buona fede, secondo quanto prevede l'art. 1366 c.c. e secondo la legge della Repubblica Italiana.
2. Esso dovrà essere interpretato nella sua interezza, attribuendo a ciascuna clausola il senso che ne deriva dal complesso dell'atto, tenendo conto della reale intenzione delle parti al tempo della sua stipula ex artt. 1362 e 1363 c.c.
3. Ogni spesa, onere, imposta e tassa che saranno applicate al presente contratto successivamente alla stipula, sono a carico della Società.

Visto, approvato e sottoscritto:

**PER LA SOCIETA' ADOPERA S.R.L. - IL DIRETTORE GENERALE:**

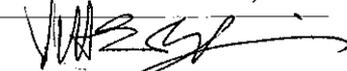
(Ing. Serse Luigi Catani)



**ADOPERA Patrimonio e Investimenti  
Casalecchio di Reno S.r.l.  
Socio Unico Comune di Casalecchio di Reno**

**PER L'AMMINISTRAZIONE - IL DIRIGENTE DI SETTORE:**

(Arch. Vittorio Emanuele Bianchi)



**IL DIRIGENTE  
Arch. Vittorio E. Bianchi**





REP. N. 12001

**COMUNE DI CASALECCHIO DI RENO**

**(Provincia di Bologna)**

**SCRITTURA PRIVATA**

\*\*\*\*\*

**ATTO AGGIUNTIVO AL CONTRATTO DI SERVIZIO TRA IL COMUNE DI CASALECCHIO DI RENO E LA "ADOPERA PATRIMONIO E INVESTIMENTI CASALECCHIO DI RENO S.R.L." PER LA GESTIONE GLOBALE DEGLI SPAZI ED AREE PER VIABILITÀ CARRABILE E PEDONALE DEL COMUNE DI CASALECCHIO DI RENO**

L'anno 2010 (duemiladieci), addì 14 (quattordici) del mese di gennaio, nella Residenza Municipale del Comune di Casalecchio di Reno, in Via dei Mille n. 9, tra i Signori:

- **Arch. Vittorio Emanuele Bianchi**, nato a Bologna (Bo) il 14.04.1955, nella qualità di Dirigente dell'Area dei Sevizi al territorio, il quale interviene, ai sensi dell'art.107, terzo comma TUEL, in nome e per conto del Comune di Casalecchio di Reno, con sede in Via dei Mille n. 9, (C.F. 01135570370 - P.I. 00534551205);

- **Ing. Serse Luigi Catani**, nato a Montceau Les Mines (Francia) il 7.07.1951, in qualità di Direttore della "Adopera Patrimonio e investimenti Casalecchio di Reno s.r.l."(da qui in poi definita come "Adopera" o come "la Società"), con sede in Via dei Mille n. 9, Casalecchio di Reno (P.IVA/C.F 02780831208), il quale interviene nel presente atto non in proprio ma nell'esclusivo interesse della Società;

**PREMESSO CHE:**

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 95 del 14 settembre 2007 si è approvata la costituzione di una società pubblica *in house* del Comune di

**IL DIRIGENTE**  
**Arch. Vittorio E. Bianchi**



**ADOPERA Patrimonio e Investimenti**  
**Casalecchio di Reno S.r.l.**  
Socio Unico Comune di Casalecchio di Reno

Casalecchio di Reno per la gestione del patrimonio comunale;

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 103 del 27 settembre 2007 si è dato indirizzo per il trasferimento di cespiti patrimoniali a "Adopera s.r.l.", nonché per l'affidamento di servizi pubblici a rilevanza economica da svolgere "in house" con i principi di cui all'art. 113 comma 5 lett. c) del d.lgs. 267/00 (TUEL);

- con atto Rep. n. 11941 del Comune di Casalecchio di Reno, stipulato in data 04/04/2008, veniva affidata "in house" alla Società "Adopera Patrimonio e Investimenti Casalecchio di Reno S.R.L." la gestione globale degli spazi ed aree per viabilità carrabile e pedonale del Comune di Casalecchio di Reno;

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 105 del 22/12/2008 si è approvato il Piano Operativo Annuale della Società, in cui si prevedeva di prorogare a 15 anni il predetto contratto di servizio;

Tutto ciò premesso, le parti convengono quanto segue:

#### **Art. 1 - RECEPIMENTO DELLA PREMESSA**

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente contratto di servizio, in quanto costituiscono condizioni preliminari ed essenziali per l'assunzione dei diritti e delle disposizioni volute dalle parti con il presente contratto.

#### **Art. 2 - DURATA DEL CONTRATTO**

1. Le parti convengono che il contratto di servizio di cui al Repertorio del Comune di Casalecchio di Reno n. 11941, stipulato in data 04/04/2008 tra il Comune di Casalecchio di Reno e la "Adopera s.r.l." per il servizio globale di gestione delle strade del Comune di Casalecchio di Reno ha durata di anni 15 (QUINDICI), a decorrere dalla data della stipula dello stesso.

2. Il presente articolo integra quanto disposto dall'art. 6 "Durata del contratto" del

IL DIRIGENTE

Arch. Vittorio E. Bianchi



Adopera Patrimonio e Investimenti  
Casalecchio di Reno S.R.L.  
Sede Sociale Comune di Casalecchio di Reno

citato vigente contratto, lasciando invariato tutto il resto.

### **Art. 3 - SPESE CONTRATTUALI**

Tutte le spese contrattuali inerenti e conseguenti al presente contratto sono a carico del soggetto gestore.

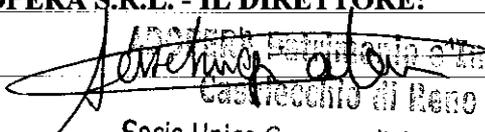
### **ART. 4 - REGISTRAZIONE**

La presente scrittura privata verrà registrata soltanto in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 e 40 del D.P.R. 26.04.1986, n. 131 e le spese di registrazione saranno a carico della parte che la richieda.

Letto, approvato e sottoscritto:

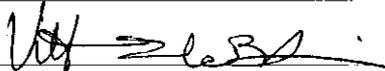
#### **PER LA SOCIETÀ ADOPERA S.R.L. - IL DIRETTORE:**

(Ing. Serse Luigi Catani)

  
Socio Unico Comune di Casalecchio di Reno

#### **PER L'AMMINISTRAZIONE - IL DIRIGENTE DI SETTORE:**

(Arch. Vittorio Emanuele Bianchi)



IL DIRIGENTE  
Arch. Vittorio E. Bianchi

