



Addi, 18/01/2022

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELEVATORI PER IL PERIODO 2022-2026 MEDIANTE PIATTAFORMA REGIONALE SATER ALLA DITTA E.S.A. ELECOMP SERVIZI ASCENSORI S.R.L. DI BOLOGNA AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETT. A) DL 76/2020 CONVERTITO IN L. 120/2020 – CIG 9055205F8B. DETERMINA A CONTRARRE.

**IL DIRETTORE TECNICO
Edifici-Cimiteri**

Premesso che:

- con le deliberazioni del Consiglio Comunale di Casalecchio di Reno n. 108 del 23/12/2021, del Consiglio Comunale di Zola Predosa n. 100 del 29/12/2021 e del Consiglio Comunale di Monte San Pietro n. 129 del 29/12/2021, con le quali è stato approvato il Piano Operativo Aziendale di Adopera per l'anno 2022;
- Adopera S.r.l. società in house istituita per l'espletamento dei servizi pubblici, totalmente partecipata dai Comuni di Casalecchio di Reno, Zola Predosa e Monte San Pietro, è organismo di diritto pubblico ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. d) del D.lgs. 50/2016 e, in quanto tale, rientra nel novero delle amministrazioni aggiudicatrici di cui all'art. 3, comma 1, lett. a) del D.lgs. 50/2016;
- Adopera S.r.l. al fine del perseguimento delle attività elencate nei relativi contratti di servizio per la gestione globale degli immobili di Casalecchio di Reno e dei servizi cimiteriali di Zola Predosa e Monte San Pietro (rispettivamente prot. n. 39448 del 07/12/2017 - prot. n. 37777/2019 e prot. n. 4637 del 20/03/2019) è tenuta ad affidare lavori, servizi e forniture nel rispetto e in applicazione del Codice dei Contratti pubblici;
- l'affidamento e l'esecuzione di opere, servizi e forniture, a sensi del suddetto Codice, deve garantire la qualità delle prestazioni e svolgersi nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, parità di trattamento, libera concorrenza e semplificazione come da art. 30, comma 1, del D.lgs. 50/2016;
- ai sensi 1, comma 2 lett. a) del DL 76/2020 convertito in L. 120/2020 così come modificato dal DL 77/2021 convertito in L. 108/2021 (in modifica all'art. 36, comma 1, lett. a del D.Lgs. 50/2016), le stazioni appaltanti possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di servizi di importo inferiore a € 140.000,00 (importo ricorrente dal 1° gennaio 2022);
- Adopera S.r.l. deve affidare ad operatore economico specializzato il servizio di manutenzione totale di: impianti elevatori, ascensori, montacarichi, piattaforme, servo scala negli edifici e nei cimiteri che ha in gestione in virtù di quanto disposto nei contratti di servizio sopra citati;
- che tutti gli impianti in gestione sono attualmente regolarmente mantenuti da E.S.A. Elecomp Servizi Ascensori S.r.l. (a socio unico) con sede a Bologna in Viale Trattati Comunitari Europei 1957-2007 n. 9, impresa che si è occupata della manutenzione, delle pratiche di immatricolazione degli impianti privi di certificazioni, degli interventi di manutenzione straordinaria prescritti a seguito di verifica da parte dell'organismo notificato SIDEL ed anche degli interventi di sanificazioni fosse previsti dal protocollo nazionale anticontagio a seguito della pandemia da Covid-19.

Considerato che:

- l'oggetto dell'affidamento è quindi la conduzione, il controllo, l'esercizio e la manutenzione degli impianti elevatori, servo scale, piattaforme elevatrici installati presso i diversi edifici come dettagliato nella bozza di contratto totale prodotta dall'operatore economico e che il manutentori dovrà operare nel rispetto di tutte le normative del settore compresi gli eventuali aggiornamenti che entreranno in vigore durante l'erogazione del

tutti i documenti e le dichiarazioni previsti dalla normativa in vigore.

Preso atto della regolarità contributiva del fornitore desumibile dal DURC scadenza 07/02/2022.

Ritenuto pertanto opportuno affidare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, co. 2, lett. a), del D.Lgs n. 50/2016, il servizio di cui all'oggetto, alla ditta E.S.A. Elecomp Servizi Ascensori S.r.l. per € 132.405,00 oltre IVA di legge.

Ravvisata la competenza del Direttore Tecnico Edifici-Cimiteri Ing. Franco Spalazzese ad assumere la presente determinazione in qualità di Responsabile del procedimento.

Visti:

- il D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni;
- il DL 76/2020 convertito in L. 120/2020;
- il DL 77/2021 convertito in L. 108/2021;
- il DPR 207/2010 per quanto in vigore;

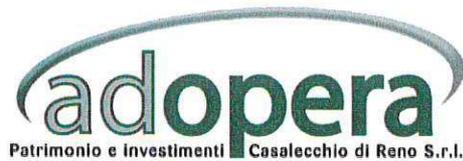
DETERMINA

per i motivi descritti in premessa e che qui si intendono interamente richiamati ed approvati:

- **di prendere atto** delle risultanze della procedura di affidamento diretto del servizio di manutenzione totale degli impianti elevatori per il periodo 01/01/2022 – 31/12/2026 ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del DL 76/2020 convertito in L. 120/2020, effettuata tramite la piattaforma telematica regionale SATER e distinta al Registro di Sistema n. PI001170-22;
- **affidare il** servizio di manutenzione degli impianti elevatori per il periodo 01/01/2022 – 31/12/2026 alla ditta E.S.A. Elecomp Servizi Ascensori S.r.l. (a socio unico) con sede a Bologna in Viale Trattati Comunitari Europei 1957-2007 n. 9 – C.F./ P.IVA 03246871200 pari ad € 26.424,00 annui e quindi € 132.120,00 al netto del ribasso offerto pari al 3,1236%, oltre IVA di legge, per complessivi € 161.186,40 per il periodo 01/01/2022-31/12/2026;
- **di prendere e dare atto**, ai sensi di quanto previsto dall'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni che il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, la forma e le clausole essenziali dello stesso si evincono dall'offerta ed i suoi allegati nonché dal documento denominato contratto totale che disciplinano il rapporto contrattuale tra Adopera S.r.l. e E.S.A. Elecomp Servizi Ascensori S.r.l., aggiudicataria del servizio;
- **di dare atto** che:
 - la spesa annua di € 26.424,00 oltre IVA per complessivi € 32.237,28 trova copertura finanziaria nel Budget anno 2022, con imputazione al “centro di costo edifici” e “centro di costo cimiteri” per le quote parti spettanti;
 - che tale spesa sarà prevista nei POA dei successivi anni 2023-2024-2025 e 2026;
 - il Responsabile del Procedimento Ing. Franco Spalazzese, Direttore Tecnico Edifici ha provveduto ad accertare la congruità della spesa e la sua compatibilità con le previsioni del Piano Operativo Annuale;
 - che, ai sensi dell'art 3, comma 5, della L. 136/2010 s.m.i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari è stato acquisito il CIG 9055205F8B;
- **di attribuire** esecutività al presente atto dalla data della sua sottoscrizione;
- **di dare attuazione** agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del d.lgs 50/2016 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul sito della Società nella sezione “Amministrazione Trasparente” nel rispetto dell'articolo 37 del d.lgs 33/2013 e dell'art. 1, co. 32 della Legge 190/2012.

IL DIRETTORE TECNICO
Ing. Franco Spalazzese

ADOPERA S.r.l.
Via G. Cesare 1 - C.F. P.IVA 02770512046
Tel. 051.598364 - Fax 051.598365
Il Direttore Tecnico Edifici
Ing. Franco Spalazzese



Addì, 21/01/2022

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEI “SERVIZI DI PULIZIA E SANIFICAZIONE” MEDIANTE ADESIONE ALLA CONVENZIONE STIPULATA TRA INTERCENT-ER E RTI TRA REKEEP S.P.A. E ECOBI SOCIETÀ CONSORTILE A R.L. – LOTTO 1 - CIG 7746504952 – CIG DERIVATO 9073585F33 (DETERMINA A CONTRARRE).

IL DIRETTORE TECNICO
Servizio Infrastrutture

Richiamati:

- le deliberazioni del Consiglio Comunale di Casalecchio di Reno n. 108 del 23/12/2021, del Consiglio Comunale di Zola Predosa n. 100 del 29/12/2021 e del Consiglio Comunale di Monte San Pietro n. 129 del 29/12/2021, con le quali è stato approvato il Piano Operativo Aziendale di Adopera per l'anno 2022;
- i contratti di servizio per la gestione globale degli immobili di Casalecchio di Reno e dei servizi cimiteriali di Zola Predosa e Monte San Pietro (rispettivamente prot. n. 39448 del 07/12/2017 - prot. n. 37777/2019 e prot. n. 4637 del 20/03/2019) è tenuta ad affidare lavori, servizi e forniture nel rispetto e in applicazione del Codice dei Contratti pubblici.

Dato atto che:

- è necessario assicurare il servizio di pulizia e sanificazione, tanto più in considerazione delle necessità dettate dall'emergenza sanitaria Covid-19, di tutte le sedi di lavoro di Adopera:
 - *sede operativa e uffici di Via G. Rossa, 1 a Casalecchio di Reno;*
 - *cimitero di Zola Predosa in Via Garibaldi, 13;*
 - *cimitero di Casalecchio di Reno in Via Piave, 35;*
 - *servizi igienici dei cimiteri di Monte San Pietro (Monte S. Giovanni, Calderino capoluogo, Monte S. Pietro e Montepastore);*
- che è scaduta la convenzione Intercent-er sottoscritta nell'anno 2016 e prorogata sino al 31/01/2022 in attesa di adesione alla convenzione in oggetto indicata.

Dato atto che sono stati fatti preventivi sopralluoghi congiunti con un rappresentante dell'A.T.I. in data 16/10/2021 e in data 04/11/2021 a seguito dei quali sono stati concordate modalità e tempistiche degli interventi di pulizia e che l'importo complessivo annuale del servizio di pulizia dei locali ammonta ad € 34.128,85, di cui € 682,58 di oneri per la sicurezza, oltre IVA di legge vale a dire un totale complessivo triennale di € 122.387,12 di cui € 2.447,74 di oneri per la sicurezza, oltre IVA al 22% (in regime di split-payment).

Dato atto inoltre che il Piano dettagliato degli interventi prevede:

- interventi dedicati ad affrontare il rischio sanitario connesso all'infezione da Covid-19 come ad esempio il servizio di sanificazione delle superfici relative alle parti comuni dei locali comunali;
- un costo dei servizi straordinari, da attivarsi su richiesta, il cui costo viene fissato nel Piano dettagliato degli interventi che rimane conservato agli atti del servizio.

Ritenuto che le condizioni di aggiudicazione si valutano congrue e vantaggiose per Adopera S.r.l. e quindi si ritiene di aderire alla fornitura dei servizi sopra descritti a far data dal 01/02/2022 e fino al 31/12/2024 oltre ad eventuale proroga tecnica.

Dato atto infine che:

- il contratto sarà soggetto all'adeguamento dei prezzi previsti per legge;
- la supervisione per la corretta esecuzione del servizio viene affidata ai diversi soggetti individuati nell'allegato denominato "Referenti per il servizio" allegato alla convenzione e già trasmesso in fase di pre-adesione e che la stessa sarà svolta attraverso la compilazione di schede appositamente predisposte e attraverso l'utilizzo del sistema informatico in accordo con l'operatore economico;
- il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 è il firmatario dell'atto;

Visti:

- il D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- il D.P.R. 207/2010 per quanto ancora applicabile;
- in particolare l'art. 106 del D. Lgs. 50/2016 avente ad oggetto la "Modifica dei contratti durante il periodo di efficacia" prevede che i contratti possano essere modificati senza la necessità di attivare una nuova procedura purché vengano mantenute tutte le stesse condizioni invariate ad eccezione del periodo di validità;

DETERMINA

per i motivi descritti in premessa e che qui si intendono interamente richiamati ed approvati:

- **di affidare**, mediante adesione alla convenzione intercent-er 5 lotto 1, il servizio di pulizia e sanificazione dei locali della sede operativa di Adopera S.r.l. in Via G. Rossa, 1 a Casalecchio di Reno e delle sedi di lavoro distaccate: Cimitero del Comune di Casalecchio di Reno Via Piave, 35 - Cimitero del Comune di Zola Predosa Via Garibaldi, 13 e Cimiteri del Comune di Monte San Pietro (Monte S. Giovanni Via Vicenza, Calderino capoluogo Via Landa, Monte San Pietro Via Landa e Montepastore Via Lavino), a Rekeep S.p.A. con sede legale in Via Poli n. 4 a Zola Predosa (Bo), iscritta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di Bologna, numero di iscrizione e P.IVA 02402671206, in qualità di mandataria dell'A.T.I. costituita con la mandante Ecobi Società Consortile a r.l. impresa sociale, per un importo complessivo triennale di € 122.387,12 di cui € 2.447,74 di oneri per la sicurezza, oltre IVA di legge in regime di split-payment;

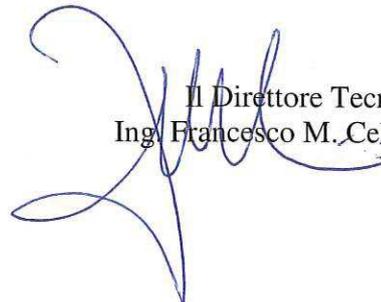
- di considerare che:

- verrà applicato l'adeguamento dei prezzi previsto per legge;
 - che la spesa relativa all'anno 2022, pari ad € 34.128,85, di cui € 682,58 di oneri per la sicurezza, oltre IVA di legge, non soggetta ad adeguamento in quanto relativa al primo anno di servizio, è inserita nel Piano Operativo Aziendale del 2022;
 - che la spesa relativa all'anno 2023 pari ad € 34.128,85, di cui € 682,58 di oneri per la sicurezza, oltre IVA di legge, sarà inserita nel Piano Operativo Aziendale del 2023 oltre all'adeguamento ISTAT da calcolare;
 - che la spesa relativa all'anno 2024 pari ad € 34.128,85, di cui € 682,58 di oneri per la sicurezza, oltre IVA di legge, sarà inserita nel Piano Operativo Aziendale del 2024 oltre all'adeguamento ISTAT da calcolare;
- di dare atto che il CIG derivato acquisito per il triennio di servizio è: 9073585F33.

Di dare atto che:

- il responsabile del procedimento ha provveduto ad accertare preventivamente la compatibilità della spesa con le disponibilità del Bilancio societario e del Piano Operativo Aziendale;
 - che la gestione degli aspetti amministrativi della convenzione saranno curati dal Servizio logistica e sinistri di Adopera S.r.l. e dai referenti inseriti nell'apposito documento richiamato in premessa, ognuno per le proprie specifiche competenze;
 - trattasi di spesa di natura necessaria e ricorrente e di un servizio di carattere continuativo;
 - la spesa è stata inserita nel Piano Operativo Aziendale dell'anno 2022 e sarà prevista nei Piani degli anni 2023 e 2024;
- **di dare mandato** all'Ufficio gare e contratti affinché provveda alla comunicazione del Codice CIG all'attuale affidatario del servizio;
- **di dare atto infine che:**
- il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 3 L. n. 241/1990 è il firmatario dell'atto;
 - il presente provvedimento ha validità dal momento della sua sottoscrizione;
- **di provvedere** agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del D.Lgs 50/2016 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul sito della Società nella sezione "Amministrazione Trasparente" nel rispetto dell'articolo 37 del D.Lgs 33/2013 e dell'art. 1, co. 32 della Legge 190/2012.

Il Direttore Tecnico
Ing. Francesco M. Cellini





Addì, 03/02/2022

OGGETTO: AFFIDAMENTO INTERVENTO DI IMPERMEABILIZZAZIONE E FORNITURA E POSA DI PARAPETTO SCUOLA MEDIA MARCONI VIA MAMELI, 7 CASALECCHIO DI RENO - CIG ZC3349447A. (DETERMINA A CONTRARRE).

IL DIRETTORE TECNICO
Edifici

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale di Casalecchio di Reno n. 108 del 23/12/2021 con la quali è stato approvato il Piano Operativo Aziendale di Adopera per l'anno 2022.

Premesso che la Società Adopera è titolare della gestione globale degli immobili comunali come da contratto di servizio sottoscritto con il Comune di Casalecchio di Reno in data del 7/12/2017, atto Prot. n. 39448.

Dato atto che in virtù del contratto di servizio di cui sopra spetta alla Società:

- la manutenzione e gestione degli immobili, delle loro pertinenze e arredo, nonché delle attrezzature, impianti e servizi e della loro pulizia;
- la redazione di studi di fattibilità tecnica ed economica, progettazione definitiva ed esecutiva di nuovi interventi;
- la funzione di stazione appaltante per le opere di importo inferiore alla soglia prevista all'art. 3 del Regolamento di funzionamento della Centrale Unica di Committenza S.A.G. approvato con delibera di Giunta dell'Unione n. 15 del 27/02/2017.

Considerato che presso lo spogliatoio della palestra delle scuole medie Marconi sono presenti coperture piane la cui impermeabilizzazione non garantisce più la tenuta agli agenti atmosferici provocando infiltrazioni e conseguente stato di degrado delle finiture interne. Contestualmente con occorre completare la dotazione di sicurezza della copertura in caso di manutenzione con l'installazione di un parapetto.

Preso atto che Adopera ha effettuato una indagine di mercato al termine della quale è stato individuato il preventivo dell'Impresa Casalini & Co. S.r.l. di Bologna, per un importo pari ad € 10.990,00 oltre oneri per la sicurezza per € 505,69 per complessivi € 11.495,69 oltre IVA di legge, come congruo sia per la natura degli interventi che per l'aspetto economico.

Ravvisata la necessità di procedere con immediatezza alla realizzazione dei lavori.

Considerato che l'importo dei lavori da realizzare è tale da ritenersi opportuno procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 21 settembre 2020 n. 120 e art. 33, comma 1, del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. all'Impresa Casalini & Co. S.r.l. con sede a Bologna in Via Dell'Intagliatore n. 1 - C.F. e P.IVA 03245410372.

Dato atto infine che:

- nel rispetto del disposto degli artt. 52 e 58 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. si è proceduto all'affidamento tramite piattaforma telematica regionale "SATER";

- che è stato acquisito il CIG: ZC3349447A;

Ritenuto opportuno affidare la Direzione dei lavori all'Ing. Franco Spalazzese Direttore Tecnico Edifici.

Ravvisata la competenza del Direttore Tecnico Ing. Franco Spalazzese quale Responsabile del procedimento.

Visti:

- il d.lgs. n. 267/2000;
- il d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- il d.l. 76/2020 convertito in l. 120/2020;
- il d.l. 77/2021 convertito in l. 108/2021;
- il d.P.R. 207/2010 per quanto in vigore;

DETERMINA

per i motivi descritti in premessa e che si intendono interamente richiamati:

- **di prendere atto** del preventivo/offerta dell'Impresa Casalini & Co. S.r.l. con sede a Bologna in Via Dell'Intagliatore n. 1 - C.F./P.IVA 03245410372, per la realizzazione dell'Intervento di impermeabilizzazione e fornitura e posa di parapetto scuola Media Marconi Via Mameli, 7 Casalecchio di Reno per l'importo € 10.990,00 oltre oneri per la sicurezza per € 505,69 per complessivi € 11.495,69 oltre IVA di legge;

- **di dare atto che:**

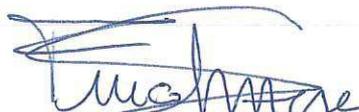
- i lavori vengono affidati all'Impresa Casalini & Co. S.r.l. ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. a) della L. n. 120/2020, a seguito di procedura espletata tramite la piattaforma telematica regionale Emilia Romagna "SATER", in ottemperanza agli artt. 52 e 58 del d.lgs. n. 50/2016 (Registro di Sistema PI010907-22);
- che è stato acquisito il codice CIG: ZC3349447A in ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 3 della L. 136/2010;
- trattandosi di lavori ordinari la spesa è ricompresa nei canoni del contratto di servizio per la gestione globale degli edifici e quindi nelle disponibilità del POA 2022;

- **di confermare che** il Responsabile del procedimento e Direttore dei Lavori è l'Ing. Franco Spalazzese in qualità di Direttore Tecnico Edifici di Adopera S.r.l.;

- **di attribuire** esecutività al presente atto dalla data della sua sottoscrizione;

- **di dare attuazione** agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del d.lgs 50/2016 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul sito della Società nella sezione "Amministrazione Trasparente" nel rispetto dell'articolo 37 del d.lgs 33/2013 e dell'art. 1, co. 32 della Legge 190/2012.

IL DIRETTORE TECNICO
Ing. Franco Spalazzese



ADOPERA S.r.l.

Via G. Rossa 1 - C.F./P.IVA 02780031208
Tel. 051.598364 - Fax 051.598387
Il Direttore Tecnico Edifici
Ing. Franco Spalazzese



Addì, 28/02/2022

OGGETTO: VENDITA BENI MOBILI E ATTREZZATURE – CONCLUSIONE TERZA ED ULTIMA ASTA PUBBLICA - APPROVAZIONE ELENCHI “BENI VENDUTI” E “BENI INVENDUTI”. CONFERIMENTO IN DISCARICA DEI BENI INVENDUTI.

**IL DIRETTORE TECNICO
Servizio Infrastrutture**

Premesso che:

- nel corso dell'anno 2020 è stata fatta una ricognizione dei beni e delle attrezzature presenti presso la sede operativa della Società in Via G. Rossa, 1 a Casalecchio di Reno;
- che a seguito di tale attività sono stati individuati beni e attrezzature non utilizzati e/o non più idonei all'uso ma suscettibili di alienazione e/o valorizzazione, ai sensi dell'art. 58 del D.L. n. 112/2008 convertito con modificazioni nella Legge n. 133/2008;
- che parte di questi beni sono di proprietà del Socio Comune di Casalecchio di Reno al quale afferiva l'attività manutentiva prima del subentro della Società Adopera;
- la Giunta del Comune di Casalecchio di Reno in data 02/2/2021 ha fornito parere favorevole alla procedura esplorativa riservandosi di adottare proprio atto di liberatoria e aggiornamento inventario al momento in cui verrà redatto elenco dei beni da parte dell'operatore aggiudicatario del servizio.

Dato atto che:

- con determina dell'Amministratore Unico n. 3 del 02/02/2021 si è avviata la procedura per l'affidamento del contratto di “incarico esclusivo di vendita beni mobili e attrezzature” tramite procedura negoziata unica derivante da avviso di manifestazione d'interesse;
- con lo stesso atto sono stati approvati i documenti della procedura e nel dettaglio “avviso per manifestazione di interesse” e modulo “istanza”;
- in data 16/02/2021 l'avviso di manifestazione d'interesse veniva pubblicato sul sito di Adopera S.r.l. e sul sito del Comune di Casalecchio di Reno per 19 giorni naturali e consecutivi;
- il 5/03/2021 è scaduto il termine per la presentazione delle istanze di partecipazione alla procedura;
- l'art. 12 dell'avviso prevedeva: “Adopera S.r.l. provvederà ad inviare tramite PEC, a tutti i soggetti che abbiano formulato la manifestazione d'interesse, lettera d'invito a partecipare alla procedura negoziata. Nel caso di presentazione di una sola manifestazione d'interesse, Adopera si riserva la facoltà di negoziare con l'unico concorrente partecipante”;
- entro il termine previsto è pervenuta una sola istanza della Società Gobid International Auction Group S.r.l. con sede in Via P.O. Vigliani n. 19, 20148 Milano, C.F./P.IVA 09441470961, che è stata acquisita al Prot. n. 341 del 02/03/2021, così come evidenziato nel verbale redatto in data 05/03/2021;
- che in data 08/07/2021 è stato sottoscritto mandato esclusivo di vendita con la Società Gobid International Auction Group S.r.l.;

Determinazione del 28/02/2022

- che la Società Gobid International Auction Group S.r.l. ha esperito:
- la prima asta pubblica, conclusasi il 31/08/2021, il cui esito è quello evidenziato nell'allegato A), parte integrante della determinazione del 02/09/2021 (prot. 1257/2021);
- la seconda asta pubblica, conclusasi il 31/10/2021, il cui esito è quello evidenziato nell'allegato A), parte integrante della determinazione del 04/11/2021 (prot. 1634/2021);
- la terza ed ultima asta pubblica, conclusasi il 08/02/2022, il cui esito è quello evidenziato nell'allegato A), parte integrante della presente determinazione (prot. 258/2022).

Ritenuto opportuno procedere alla vendita dei beni di cui all'“Elenco n. 1) Beni venduti” per un valore di € 7.675,00 oltre IVA di legge, dando mandato alla Società Gobid International Auction Group S.r.l. di procedere con quanto necessario.

Precisato che:

- i beni inclusi nell'“**Elenco n.1) Beni venduti**” sono in parte di proprietà di Adopera S.r.l. ed in parte di proprietà del Comune di Casalecchio di Reno e questi ultimi risultano inseriti nell'inventario dei beni mobili dell'Ente;
- che è necessario dar conto delle risultanze dell'asta pubblica affinché l'Ente, che si era già espresso favorevolmente per la vendita dei beni, possa procedere alla rettifica dell'inventario.

Verificato che, dopo l'esperimento delle tre aste, non risulta conveniente attivare un'ulteriore vendita in quanto la valorizzazione del lotto dei beni invenduti è praticamente pari a zero.

Ritenuto opportuno procedere ad eliminare l'invenduto mediante conferimento in discarica, dando conto al Comune di Casalecchio anche di questa operazione in modo che possa procedere all'ulteriore rettifica dell'inventario.

Ravvisata la propria competenza all'adozione della presente determinazione come da mandato contenuto nella determinazione dell'Amministratore Unico n. 3 del 02/02/2021.

Visti:

- il D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- l'art. 58 del d.l. n. 112/2008 convertito in l. n. 133/2008;

DETERMINA

per le ragioni di cui in premessa e che si intendono qui integralmente riportate e richiamate:

- **di approvare** l'esito della terza ed ultima asta pubblica per la vendita di beni mobili ed attrezzature, conclusasi in data 08/02/2022, come da comunicazione prodotta dalla Società Gobid International Auction Group S.r.l., acquisita agli atti in pari data con Prot. n. 258;
- **di procedere** all'approvazione delle risultanze dell'asta così come evidenziate nell'allegato A) alla presente determinazione e precisamente:
 - “**Elenco n. 1) Beni venduti**” per un valore di € 7.675,00 oltre IVA;
 - “**Elenco n. 2) Beni invenduti**” per un valore di € 2.737,50 oltre IVA;
- **di provvedere** al conferimento in discarica di tutto il materiale di cui all'Elenco dei beni invenduti dandone comunicazione al Comune di Casalecchio di Reno;

Determinazione del 28/02/2022

- **di trasmettere** copia della presente determinazione al Comune di Casalecchio di Reno affinché possa provvedere all'aggiornamento del proprio inventario beni mobili e attrezzature;
- **di dare atto** che il presente provvedimento ha validità dal momento della sua sottoscrizione;
- **di dare attuazione** agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del D.Lgs 50/2016 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul sito della Società nella sezione "Amministrazione Trasparente" nel rispetto dell'articolo 37 del D.Lgs 33/2013 e dell'art. 1, co. 32 della Legge 190/2012.

Il Direttore Tecnico
Ing. Francesco M. Cellini





Addi, 11/03/2022

OGGETTO: SERVIZI CIMITERIALI DA ESEGUIRE PER I COMUNI SOCI CASALECCHIO DI RENO, ZOLA PREDOSA E MONTE SAN PIETRO TRAMITE ACCORDO QUADRO CON UNICO OPERATORE ECONOMICO AI SENSI DELL'ART. 54 DEL D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I. – CIG 91395757E1 - AVVIO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO. DETERMINAZIONE A CONTRARRE.

**IL DIRETTORE TECNICO
Servizi Edifici-Cimiteri**

Richiamati:

- le deliberazioni del Consiglio Comunale di Casalecchio di Reno n. 108 del 23/12/2021, del Consiglio Comunale di Zola Predosa n. 100 del 29/12/2021 e del Consiglio Comunale di Monte San Pietro n. 129 del 29/12/2021, con le quali è stato approvato il Piano Operativo Aziendale di Adopera per l'anno 2022;
- i contratti di servizio per la gestione globale dei servizi cimiteriali di Casalecchio di Reno, Zola Predosa e Monte San Pietro (rispettivamente prot. n. 39448 del 07/12/2017 - prot. n. 37777/2019 e prot. n. 4637 del 20/03/2019) è tenuta ad affidare lavori, servizi e forniture nel rispetto e in applicazione del Codice dei Contratti pubblici.

Premesso che:

- che l'art. 15, c. 1 e 2, della L. n. 241/1990, nonché l'art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000, prevedono che le Pubbliche Amministrazioni possano raggiungere accordi e/o convenzioni per disciplinare e svolgere in collaborazione attività di interesse comune;
- che l'ar. 4, c. 4 e l'art. 16 del D.Lgs. n. 175/2016 "TUSP" stabilisce che gli enti locali, anche in forma congiunta, possano avvalersi per lo svolgimento delle attività indicate nell'art. 4, di organismi cosiddetti in house;
- che Adopera S.r.l. è iscritta nell'elenco ANAC delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti da parte dei propri Enti Soci;
- che Adopera S.r.l. si configura come "organismo di diritto pubblico" ai sensi dell'art. 3, c. 1, lett. d), del D.Lgs. n. 50/2016;
- che l'art. 5, p. 9 dello Statuto di Adopera S.r.l. prevede che la stessa possa compiere tutte le operazioni commerciali, industriali, mobiliari, immobiliari e finanziarie aventi pertinenza con l'oggetto sociale nel rispetto di eventuali limiti imposti dalla legge tempo per tempo vigente provvedendo in particolare all'acquisto di lavori, beni e servizi secondo la disciplina di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- che ai sensi di quanto previsto all'art. 52 del D.L. 77/2021, convertito dalla L. 108/2021, che modifica l'art. 1 del D.L. 18 aprile 2019, n. 32, convertito con modificazioni dalla legge 14 giugno 2019, n. 55, non si fa ricorso ad una centrale di committenza per la procedura di affidamento in oggetto;

- che Adopera S.r.l. è nella fattispecie struttura idonea a ricoprire le funzioni di Stazione Appaltante per la gestione dell'Accordo Quadro a favore dei Comuni Soci;

Valutata la necessità di eseguire operazioni cimiteriali straordinarie in scadenza e programmate sia per l'annualità in corso che per le annualità precedenti;

Considerato:

- che l'entità delle operazioni cimiteriali da eseguire risulta maggiore dell'ordinario a causa delle limitazioni e sospensioni della attività durante il periodo di maggior incidenza della pandemia;
- che l'esecuzione delle operazioni cimiteriali a scadenza permette di liberare posizioni utili a successive sepolture e recuperare spazi evitando l'edificazione di nuove strutture.

Valutate:

- la convenienza organizzativa ed economica di procedere concentrando le operazioni in un periodo temporale limitato con un maggior numero di operatori rispetto alle disponibilità aziendali;
- l'opportunità di ricorrere ad affidamento a ditta idoneamente qualificata per l'esecuzione dei servizi illustrati, per i quali non è possibile effettuare una preventiva quantificazione ed un'esatta identificazione, da eseguirsi secondo le indicazioni dei Servizi Tecnici di Adopera, si ritiene opportuno avvalersi di un operatore economico da individuare tramite procedura negoziata ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. con la forma contrattuale dell'accordo quadro così come previsto dall'art. 54 dello stesso Decreto.

Dato atto che:

- l'Accordo Quadro si distingue dalla procedura classica che prevede alla base del contratto un Progetto Esecutivo (che si fonda su una definizione precisa dell'oggetto del contratto con un computo metrico estimativo - prezzi e quantità) per il fatto che non sono definite quantità oggetto del contratto, bensì voci di lavorazioni, che nell'ambito di esecuzione del contratto saranno richieste all'operatore economico sulla base delle effettive necessità contingenti. Si tratta quindi di uno strumento flessibile e che si presta all'esercizio della manutenzione, nel quale a priori non possono essere determinate in modo preciso le quantità delle prestazioni da svolgere.
- il contratto di Accordo Quadro è il contratto sottoscritto dall'operatore in esito alla gara d'appalto e che regola l'esecuzione generale di quanto previsto (elenco prezzi, elenco attività e capitolato d'oneri), rimandando la sottoscrizione di successivi ordini di servizio impegnativi dal punto di vista della spesa ad una successiva fase esecutiva;
- gli ordini di servizio sono quindi i successivi contratti affidati all'interno dell'Accordo Quadro in base alle risorse disponibili di Adopera;
- con la conclusione dell'Accordo quadro l'Appaltatore si impegna ad assumere i servizi che successivamente e progressivamente saranno richiesti dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'Accordo quadro entro il periodo di validità dell'Accordo stesso ed entro il tetto di spesa previsto. L'Appaltatore non avrà nulla da pretendere in relazione al presente Accordo quadro fintantoché la Stazione Appaltante non darà luogo agli Ordini di servizio. Il presente Accordo quadro non determina pertanto alcun obbligo in capo alla Stazione Appaltante ma unicamente l'obbligo, nel caso in cui la Stazione Appaltante si determini a contrarre, di applicare al futuro/i ordine/i di servizio le condizioni contrattuali predefinite nell'Accordo quadro stesso (parere 22/6/2011 ex Avcp);
- i singoli affidamenti di servizio saranno aggiudicati secondo le procedure previste all'art. 54, c. 3, del D.Lgs. n. 50/2016 senza avviare un nuovo confronto competitivo.

Visti:

- i documenti tecnici redatti a supporto dell'affidamento dei "SERVIZI CIMITERIALI DA ESEGUIRE PER I COMUNI SOCI CASALECCHIO DI RENO, ZOLA PREDOSA E MONTE SAN PIETRO" ed in particolare:

- *Elenco prezzi e descrizione delle presunte prestazioni;*
- *Capitolato d'Oneri;*
- *Schema di contratto per Accordo Quadro;*
- *Schema di Ordine di Servizio;*
- *DUVRI.*

Determinato che l'importo dell'appalto viene stabilito in presunti € 175.000,00 IVA esclusa (di cui € 170.000,00 per servizi stimati, € 5.000,00 per oneri della sicurezza stimati non soggetti a ribasso) e che lo stesso ha un valore meramente indicativo e non è impegnativo per la Stazione Appaltante che si riserva la facoltà di non utilizzarlo completamente senza che l'affidatario abbia nulla da pretendere non essendo stabilito un importo minimo di affidamento.

Dato atto inoltre che:

- in ottemperanza al disposto dell'art. 40 del D.Lgs. n. 50/2016 la procedura avverrà utilizzando la piattaforma telematica "SATER" della Regione Emilia Romagna;
- i CPV Servizi cimiteriali sono: 98371110-8 (principale) - 98371111-5 Servizi di manutenzione cimiteriale (residuale).

Ritenuto, per quanto precedentemente esposto:

- di dare mandato all'Ufficio Gare e Contratti affinché provveda a quanto necessario per l'espletamento della procedura di gara;
- di allegare alla procedura di gara il Patto d'Integrità ed il Codice di Comportamento di Adopera S.r.l. approvati rispettivamente con determina dell'Amministratore Unico n. 11 del 10/06/2020 e n. 8 del 25/06/2021, che dovranno essere accettati dai soggetti partecipanti alla gara, unitamente al Sistema dei valori e codice di comportamento dei Comuni Soci Casalecchio di Reno Monte San Pietro e Zola Predosa.

Dato atto che, in ottemperanza all'art. 192 del D.Lgs n. 267/2000 la presente determinazione a contrarre viene adottata indicando il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e quindi che:

- il contratto avrà per oggetto l'affidamento dei SERVIZI CIMITERIALI DA ESEGUIRE PER I COMUNI SOCI CASALECCHIO DI RENO, ZOLA PREDOSA E MONTE SAN PIETRO;
- il contratto sarà stipulato a misura (ai sensi dell'articolo 3, comma 1, lettera eeeee), del Codice dei contratti, e dell'articolo 43, comma 7 del Regolamento generale - parte ancora in vigore;
- il termine per l'esecuzione e l'ultimazione è fissato in **3 anni** che ai sensi dell'art. 54, comma 1 del Codice; l'Accordo quadro potrà essere prorogato per un massimo di **6 (sei) mesi** dopo la scadenza finale, alla luce della natura delle prestazioni e delle attività, al fine della conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente;
- per ogni altra clausola contrattuale, ivi compresa la disciplina economica di rapporti tra le parti, si fa riferimento al contratto per Accordo Quadro ed ai successivi ordini di servizio, ove necessario, alle norme vigenti in materia in particolare al D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

- vista la particolarità dell'appalto ed il suo presunto importo la scelta del contraente sarà effettuata mediante procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs n. 50/2016 con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, c. 9bis del medesimo decreto;

Ritenuto, pertanto, in virtù delle considerazioni che precedono:

- di indire, la mediante procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs. n. 50/2016, previa consultazione di cinque operatori economici così come previsto dall'art. 1, c. 2, lett. b) del D.L. 76/2020, come modificato dall'art. 51, c. 1, lett. a), sub. 2.2) della L. n. 108/2021, da affidare con sottoscrizione di Accordo Quadro con unico operatore ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. n. 50/2016;
- di applicare il criterio di aggiudicazione del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs n. 50/2016 trattandosi di servizi con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato, fatta eccezione per i servizi ad alta intensità di manodopera;
- che in virtù di quanto previsto dall'art. 113, c. 3 del D.Lgs n. 50/2016, gli accantonamenti di somme previste per gli incentivi tecnici verranno effettuate, se dovute, all'interno dei quadri economici dei singoli progetti da approvarsi con apposite determinazioni a firma dei Dirigente o APO dei Comuni soci o convenzionati nei rispettivi quadri economici di riferimento;
- di aver acquisito il Codice Identificativo di Gara CIG 91395757E1;
- di stabilire che i termini per la ricezione delle offerte vengano fissati in giorni 21 (ventuno) decorrenti dalla data di pubblicazione della procedura sulla piattaforma "SATER" Emilia Romagna nel rispetto dell'art. 79, c. 1 e 40 del citato Decreto;
- di confermare che Adopera S.r.l. fungerà da Stazione Appaltante;
- di stabilire inoltre che, considerata la natura e la particolarità dell'appalto, si chiede agli operatori economici la presentazione della cauzione provvisoria pari al 2% (due per cento);

Dato atto, inoltre, che il responsabile del presente procedimento è il Direttore Tecnico Servizio Edifici e Cimiteri di Adopera S.r.l. Ing. Franco Spalazzese.

Visti:

- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- il D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. nella parte ancora in vigore;
- il D.Lgs. n. 267/2000, e s.m.i.;
- il DL 77/2021 convertito dalla L. 108/2021;

DETERMINA

per i motivi ampiamente descritti in premessa e che qui si intendono interamente richiamati ed approvati:

1) di disporre l'avvio della gara per l'affidamento dell'appalto dei "SERVIZI CIMITERIALI DA ESEGUIRE PER I COMUNI SOCI CASALECCHIO DI RENO, ZOLA PREDOSA E MONTE SAN PIETRO", mediante procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs. n. 50/2016, previa consultazione di cinque operatori economici così come previsto dall'art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. 76/2020, come modificato dall'art. 51, c. 1, lett. a), sub. 2.2) della L. n. 108/2021, da affidare con sottoscrizione di Accordo Quadro con unico operatore ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. n. 50/2016;

2) di applicare il criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 9bis del D.Lgs n. 50/2016;

3) di demandare all'Ufficio Gare e Contratti l'adozione di tutti i provvedimenti inerenti e conseguenti la presente determinazione;

4) di dare atto che la documentazione tecnica è quella elencata sotto:

- *Elenco prezzi e descrizione delle presunte prestazioni;*
- *Capitolato d'Oneri;*
- *Schema di contratto per Accordo Quadro;*
- *Schema di Ordine di Servizio;*
- *DUVRI.*

5) di evidenziare che per la particolare natura dell'appalto l'importo complessivo presunto dell'Accordo quadro ammonta ad € 175.000 IVA esclusa (di cui € 150.000 di servizi di cui € 5.000 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso in sede di gara, oltre € 25.000 per eventuale proroga tecnica per 6 mesi);

6) di stabilire che i termini per la ricezione delle offerte vengono fissati in giorni 21 (ventuno) decorrenti dalla data di pubblicazione della procedura sulla piattaforma SATER Emilia Romagna nel rispetto degli artt. 79, comma 1 e 40 del citato Decreto;

7) di dare atto che:

- la stipula dell'Accordo Quadro non necessita di assunzione di impegno di spesa nel rispetto della disciplina del d.lgs. 118/2011 e che le risorse per la realizzazione dei lavori dovranno essere disponibili preliminarmente alla sottoscrizione dei singoli ordini di servizio; le stesse dipenderanno dalle singole disponibilità di Adopera;
- la durata dell'Accordo Quadro è stabilita in anni 3 decorrenti dalla firma del contratto con il quale l'Appaltatore si impegnerà ad assumere i servizi che successivamente e progressivamente saranno richiesti dalla Stazione Appaltante senza nulla avere a pretendere fintantoché la Stazione Appaltante non darà luogo ai singoli Ordini; l'Accordo quadro potrà essere prorogato per un massimo di 6 (sei) mesi dopo la scadenza finale, alla luce della natura delle prestazioni e delle attività, al fine della conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente;

8) di dare atto che:

- in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67 della L. 266/2005 il contributo ANAC previsto dalla Delibera dell'Autorità n. 1174/2018 è pari ad € 225,00;
- il CPV è Servizi cimiteriali CPV: 98371110-8 (principale) e 98371111-5 Servizi di manutenzione cimiteriale (residuale);
- il CIG è: 91395757E1;

9) di allegare alla procedura di gara il Patto d'Integrità ed il Codice di Comportamento di Adopera S.r.l. che dovranno essere accettati dai soggetti partecipanti alla gara;

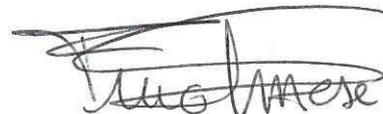
10) di confermare che la Società Adopera S.r.l. fungerà da Stazione Appaltante;

11) di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del vigente Codice dei contratti pubblici è il Direttore Tecnico Servizio Edifici-Cimiteri di Adopera S.r.l.;

12) di dare attuazione agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul sito della Società nella sezione "Amministrazione Trasparente" nel rispetto dell'articolo 37 del D.Lgs. 33/2013 e dell'art. 1, co. 32 della Legge 190/2012.

IL DIRETTORE TECNICO

Ing. Franco Spalazzese





Addi, 21/03/2022

OGGETTO: “INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE AREE VERDI ESTERNE AI CIMITERI E SPALATURA NEVE (CIG Z7135AE9F2) E SPARGIMENTO SALE MANUALE (CIG Z3535AEA71) NEI CIMITERI DEL COMUNE DI MONTE SAN PIETRO”. AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA SOCIETA’ COOPERATIVA SOCIALE IL MARTIN PESCATORE PER IL TRIENNIO 2022-2024. PROCEDURA TRAMITE PIATTAFORMA TELEMATICA REGIONALE SATER – DETERMINA A CONTRARRE.

**IL DIRETTORE TECNICO
Servizio Edifici/Cimiteriali**

Richiamati:

- le deliberazioni del Consiglio Comunale di Casalecchio di Reno n. 108 del 23/12/2021, del Consiglio Comunale di Zola Predosa n. 100 del 29/12/2021 e del Consiglio Comunale di Monte San Pietro n. 129 del 29/12/2021, con le quali è stato approvato il Piano Operativo Aziendale di Adopera per l’anno 2022;
- i contratti di servizio per la gestione globale dei servizi cimiteriali di Casalecchio di Reno, Zola Predosa e Monte San Pietro (rispettivamente prot. n. 39448 del 07/12/2017 - prot. n. 37777/2019 e prot. n. 4637 del 20/03/2019) è tenuta ad affidare lavori, servizi e forniture nel rispetto e in applicazione del Codice dei Contratti pubblici.

Preso atto che:

- il contratto di servizio tra Adopera S.r.l. e il Comune di Monte San Pietro prevede tra l’altro che la manutenzione ordinaria e programmata del verde esterno alle aree dei cimiteri attivi di Monte San Giovanni, Monte San Pietro, Calderino capoluogo e Monte Pastore nonché dei cimiteri non attivi di S. Chierlo, Mongiorgio, Ronca, Monte S. Severo, Amola, S. Lorenzo, S. Martino e Montemaggiore;
- per i cimiteri attivi gli interventi sono attualmente così identificati:
 - per Monte San Giovanni n. 2 interventi annui di sfalcio e decespugliamento esclusa rimozione del materiale di risulta;
 - per i restanti cimiteri attivi n. 8 interventi annui di taglio del tappeto erboso, decespugliamento e sgombero dello sfalcio e di tutti i materiali di risulta compresa raccolta rifiuti;
 - per i cimiteri non attivi n. 3 interventi annui di solo sfalcio del manto erboso;
- che lo stesso contratto di servizio prevede inoltre che Adopera si occupi del servizio di spalatura manuale della neve e spargimento sale negli accessi pedonali esterni ed interni dei cimiteri attivi mediante l’attivazione di una squadra di emergenza composta da n. 2 operatori per un intervento approssimativo di 5 ore cadauno con un costo di € 350,00 ad intervento.

Dato atto che:

- al fine di mantenere la sicurezza, l’igiene, il decoro urbano e la fruizione delle aree verdi e delle strutture cimiteriali da parte dell’utenza, occorre provvedere alla manutenzione ordinaria e

programmata del verde pubblico nonché alla spalatura neve e spargimento sale da parte di operatori specializzati;

- Adopera attualmente non ha nel proprio organico personale sufficiente né attrezzature idonee per l'espletamento di queste specifiche mansioni;

- Adopera ha quindi richiesto alla società cooperativa sociale Il Martin Pescatore, con sede in via Bonfiglioli 13 a Monte San Pietro, C.F. 04013640372 e P.IVA 00689551208, quale impresa operante sul territorio di presentare la propria miglior offerta per il triennio 2022-2024;

- la richiesta avanzata alla Cooperativa Sociale si pone anche la finalità dell'integrazione sociale dei soggetti svantaggiati con l'inserimento lavorativo degli stessi, come normato dalla Legge 8.11.1991, n. 381 "Disciplina delle cooperative sociali".

Valutati:

- i preventivi pervenuti dalla Società Il Martin Pescatore, acquisiti agli atti al prot. 1706 del 15/11/2021;

- il costo degli interventi sul verde come sopra specificati in € 8.800,00 annui oltre IVA di legge e quindi in € 26.400,00 oltre IVA di legge per il triennio 2022-2024;

- il costo per ogni singolo intervento di spalatura manuale della neve e spargimento del sale mediante l'attivazione della squadra di emergenza per un costo presunto annuo non superiore ad € 1.500,00 oltre IVA e quindi di € 4.500,00 oltre IVA per il triennio 2022-2024, fatte salvi episodi atmosferici di particolare intensità e frequenza che necessitino di ulteriori interventi, non al momento quantificabili;

- che la spesa a corpo evidenziata per lo svolgimento del servizio verde nonché la tariffa oraria per il servizio neve risultano congrue in virtù anche di un confronto con i prezziari regionali e con i servizi analoghi in corso.

Ritenuto opportuno:

- procedere con affidamento diretto ex art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020, come modificato dall'art. 51, c. 1, lett. a), sub. 2.2) della L. n. 108/2021, mediante l'utilizzo della piattaforma telematica SATER della Regione Emilia Romagna rispettando così le prescrizioni degli artt. 40 e 52 del Codice;

- nell'ambito delle procedure telematiche è stato richiesto alla società cooperativa sociale Il Martin Pescatore di presentare e/o sottoscrivere la seguente documentazione:

- Istanza di partecipazione;
- DGUE;
- dichiarazioni integrative art. 80 D.Lgs. n. 50/2016;
- dichiarazione anticorruzione;
- dichiarazione conto dedicato ex art. 3 L. 136/2010;
- informativa Privacy;
- Codice di comportamento;
- documento di valutazione dei rischi;
- copia della polizza RCT-O aziendale munita di rinnovo annuale.

Dato atto infine che:

- il codice CIG per gli interventi ordinari di manutenzione del verde è: Z7135AE9F2;
- il codice CIG per gli interventi di spalatura manuale neve e spargimento sale è: Z3535AEA71;
- che è stato acquisito d'ufficio il DURC che risulta regolare.
- che il Responsabile del Procedimento di affidamento ed esecuzione dei servizi è individuato nel Direttore Tecnico Servizio Edifici e Cimiteri Ing. Franco Spalazzese, firmatario del presente atto.

Visti:

- il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
- il D.P.R. 207/2010 e s.m.i. per quanto ancora in vigore;
- il D.Lgs. n. 267/2000, e s.m.i.;
- la L. 381/1991 "Disciplina delle cooperative sociali";

DETERMINA

per i motivi descritti in premessa e che qui si intendono interamente richiamati ed approvati:

1) di disporre l'avvio della procedura di affidamento degli interventi di "*manutenzione ordinaria della aree verdi e interventi manuali di spalatura neve e spargimento sale degli accessi pedonali dei Cimiteri del comune di Monte San Pietro per il triennio 2022-2024*", mediante affidamento diretto ai sensi dall'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020, come modificato dall'art. 51, c. 1, lett. a), sub. 2.2) della L. n. 108/2021;

- **di prendere atto** dei preventivi/offerta de Il Martin Pescatore società cooperativa sociale con sede a con sede in via Bonfiglioli 13, Monte San Pietro (Bo), C.F. 04013640372 e P. IVA 00689551208, che prevedono un importo di € 8.800,00/anno per la manutenzione ordinaria del verde ed un importo di € 350,00/cadauno intervento per la spalatura e spargimento sala manuali, oltre IVA di legge;

- **di dare atto che:**

- i servizi come sopra descritti vengono affidati alla società cooperativa sociale Il Martin Pescatore a seguito di procedura espletata tramite la piattaforma telematica regionale Emilia Romagna "SATER", in ottemperanza agli artt. 29 e 58 del d.lgs. n. 50/2016 (Registro di Sistema PI082335-22 e PI082336-22);
- il codice CIG per gli interventi ordinari di manutenzione del verde è: Z7135AE9F2 ed il codice CIG per gli interventi di spalatura manuale neve e spargimento sale è: Z3535AEA71, acquisiti in ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 3 della L. 136/2010;
- trattandosi di interventi ordinari la spesa è ricompresa nei canoni del contratto di servizio per la gestione globale dei cimiteri e quindi nelle disponibilità del POA 2022;
- che le somme destinate all'esecuzione degli interventi per le annualità 2023 e 2024 dovranno essere previste nei rispettivi POA;

- **di confermare che** il Responsabile del procedimento e Direttore dei Lavori è l'Ing. Franco Spalazzese in qualità di Direttore Tecnico Servizio Edifici e Cimiteri di Adopera S.r.l.;

- **di attribuire** esecutività al presente atto dalla data della sua sottoscrizione;

- **di dare attuazione** agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del d.lgs 50/2016 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul sito della Società nella sezione "Amministrazione Trasparente" nel rispetto dell'articolo 37 del d.lgs 33/2013 e dell'art. 1, co. 32 della Legge 190/2012.

IL DIRETTORE TECNICO
Ing. Franco Spalazzese

